

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający:

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Wydział do Spraw Osób Niepełnosprawnych

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

WN-I.9530.1.28.2023

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest obsługa biurowa Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Warszawie. Praca będzie wykonywana w siedzibie Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Warszawie, ul. Andersa 30.

Zapytanie ofertowe dotyczy podania wysokości stawki godzinowej oraz łącznej ceny brutto zamówienia.

III. Kryteria oceny ofert:

1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia:

1) termin realizacji zamówienia:

Zamówienie zostanie wykonane, po zawarciu umowy zlecenia w indywidualnie uzgodnionym okresie 2023 roku.

2) zakres świadczenia usługi:

1. obsługa punktu informacyjnego Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Warszawie, w szczególności udzielanie informacji dot. procedury orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności oraz przyjmowanie i rejestrowanie korespondencji w systemach informatycznych;
2. prowadzenie rejestru odwołań od orzeczeń powiatowych zespołów oraz odwołań do sądów pracy i ubezpieczeń społecznych od orzeczeń Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Warszawie;
3. wprowadzanie w SI EKSMOoN zgłaszanych przez odwołujących zmian w zakresie danych osobowych, danych teleadresowych i in.;
4. przygotowywanie i wysyłanie pism w postępowaniu orzeczniczym oraz przekazywanie pism zgodnie z właściwością do organów właściwych do rozpoznania przedmiotowej sprawy.

3) warunki płatności:

Za wykonaną pracę Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie miesięcznie w terminie do 20 dnia następnego miesiąca po wykonaniu pracy, na podstawie rachunku wystawionego i złożonego do końca bieżącego miesiąca na rachunek bankowy Zleceniobiorcy. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

V. Termin związania ofertą:

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert:

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

w terminie do 17 marca 2023 r. do godziny 16:00, drogą e-mailową na adres:

sekretariatwzon@mazowieckie.pl.

VII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami:

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

VIII. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami:

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Joanna Szczypińska, nr tel. (22) 695-75-52, adres email: jszcypińska@mazowieckie.pl.

IX. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) projekt umowy zlecenia z klauzulą informacyjną.

DYREKTOR
WYDZIAŁU DO SPRAW OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Marzena Tazbir-Kowalczyk

/podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym
weryfikowanym ważnym kwalifikowanym certyfikatem/