

UMOWA NR _____/2023/WBZK

Zawarta w dacie złożenia ostatniego z podpisów przez umocowanych przedstawicieli Stron, wskazanej przy podpisach stron (w tym w znaczniku czasu w razie podpisu składanego elektronicznie) w Warszawie (zwana dalej „Umową”), pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-950), pl. Bankowy 3/5, w imieniu którego występuje Andrzej Wasielewski Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, na podstawie upoważnienia nr z dnia roku, którego kserokopia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą w (kod:),
przy ulicy, REGON: oraz NIP: wpisaną do
rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, z którego odpis
stanowi **załącznik nr 2** do Umowy, zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1.
2.

(w przypadku kontrahenta, który jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)

(imię i nazwisko), zam.
w, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
w przy ul., posiadającym REGON: oraz NIP:
....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której
wydruk stanowi **załącznik nr 2** do Umowy,
zwanym w treści Umowy „Wykonawcą”,

(w przypadku kontrahentów, którzy prowadzą działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej)

(imię i nazwisko), zam. w,
REGON: oraz NIP:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi **załącznik nr 2** do Umowy,
oraz

(imię i nazwisko), zam. w,
REGON: oraz NIP:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi **załącznik nr 2** do Umowy, prowadzącymi
działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod nazwą
....., w, NIP....., REGON.....,

reprezentowanymi przez:,
zwanymi w treści Umowy „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części Umowy zwani są także łącznie „Stronami”,
a osobno również „Stroną”.

została zawarta Umowa, bez stosowania przepisów – Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 jako Umowa nie przekraczająca progu 130 000,00 złotych o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Na warunkach określonych w niniejszej Umowie Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w zakresie: zakwaterowania, wyżywienia, udostępnienia jednej sali konferencyjnej ze sprzętem niezbędnym do przeprowadzenia szkolenia oraz udostępnienia przystani wodnej dla pracowników Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w celu przeprowadzenia szkolenia oraz zajęć praktycznych motorowodnych, w którym udział weźmie do 20 osób, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi **załącznik nr 3** do Umowy oraz z ofertą Wykonawcy z dnia, która stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Szkolenie i świadczona usługa odbędzie się w obiekcie, którym Wykonawca dysponuje w sposób konieczny do realizacji niniejszej Umowy tj. w, w terminie **29-30 czerwca 2023 r.**
2. W pierwszym dniu przyjazd uczestników szkolenia wraz z łodziami do godziny 10:00. Rozpoczęcie szkoleń w drugim dniu nastąpi około godziny 09:00, a zakończenie do godziny 17:30.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie ustalają, że łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej Umowy nie przekroczy łącznej kwoty zł brutto (słownie: złotych), w tym podatek VAT wynoszącyzł (słownie:) przy czym koszt za jednego uczestnika szkolenia wynosi zł brutto (słownie: złotych), w tym podatek VAT wynoszący zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy, poniesione z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn liczby uczestników zgłoszonej nie później niż 6 dni przed rozpoczęciem szkolenia i stawki brutto za uczestnictwo 1 uczestnika, powiększonego o koszt zapewnienia Sali konferencyjnej przez cały okres szkolenia.

4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej do siedziby Zamawiającego faktury VAT, wystawionej na – Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, REGON: 013272620, NIP: 525-10-08-875.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za wykonanie przedmiotu Umowy, w terminie do 21 dni od daty złożenia w Kancelarii MUW, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Należność za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy nr, za każdą zrealizowaną usługę, o której mowa w § 1, na podstawie listy obecności (**załącznik nr 5** do Umowy) oraz podpisanego bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru (**załącznik nr 6** do Umowy) przez osoby wskazane w § 7 ust. 7 lit. a i b. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia przez niego Umowy, a Wykonawcy za okres wstrzymania płatności nie będą przysługiwały odsetki z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 z późn.zm.), Zamawiający wyłącza możliwość stosowania przez Wykonawcę względem Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
11. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar Umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
12. Z tytułu dokonania potrącenia części wynagrodzenia spowodowanego naliczeniem kar Umownych Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze od Zamawiającego.
13. Wynagrodzenie należne Wykonawcy ustalone zostanie według liczby osób zgłoszonych przez Zamawiającego na 6 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia uczestnikom zakwaterowania w pokojach 1-osobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania z łazienkami z pełnym węzłem sanitarnym oraz zapewnienia wyżywienia w postaci: jednego śniadania, dwóch obiadów, jednej kolacji, a także stałego serwisu kawowego w trakcie trwania szkolenia w odniesieniu do liczby osób ustalonej przez Zamawiającego i przekazanej Wykonawcy drogą elektroniczną (e-mail) na 6 dni przed terminem szkolenia;

- 2) udostępnienia jednej klimatyzowanej sali konferencyjnej z wyposażeniem określonym w opisie przedmiotu zamówienia dla liczby uczestników szkolenia wskazanej w § 1 niniejszej Umowy;
 - 3) udostępnienia przystani wodnej dla 3 łodzi.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać swoje świadczenia stanowiące przedmiot Umowy z dołożeniem najwyższej staranności przewidzianej dla usług objętych niniejszą Umową, ze szczególnym uwzględnieniem zasad dotyczących bezpieczeństwa żywienia.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do ustalania i uzgadniania wszystkich szczegółów i ewentualnych zmian w przedmiocie Umowy z Zamawiającym.
 4. Wykonawca zapewni możliwość utrzymania dystansu sanitarnego między uczestnikami szkolenia oraz środki ochrony osobistej w postaci płynów dezynfekujących.

§ 5 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę Umowną, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto całkowitego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary Umownej w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar Umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub wezwania Wykonawcy do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar Umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wartość kary Umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Suma kar Umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 6 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem Umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. klauzuli informacyjnej, **stanowiącej załącznik nr 7** do Umowy.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy Strony będą rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory te będą podlegać rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku istotnej zmiany sytuacji epidemicznej, która spowoduje zagrożenia dla życia lub zdrowia uczestników i uniemożliwi im udział w szkoleniu. Rozwiązanie Umowy może nastąpić najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
5. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadku, gdy Umowa została zawarta w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej podpisanej przez Strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
6. Cesja wierzytelności Wykonawcy z niniejszej Umowy wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Osobami do kontaktu do przedmiotu Umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego....., tel.:, email:
 - b) ze strony Wykonawcy:, tel.:, email:

Zamawiający

Wykonawca

.....
(data)

.....
(data)

Załączniki:

1. Upoważnienie.
2. Wydruk KRS/CEIDG.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Oferta Wykonawcy z
5. Lista obecności.
6. Protokół odbioru.
7. Klauzula informacyjna.