

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

I. Zamawiający:

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Wydział do Spraw Osób Niepełnosprawnych
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
WN-VI.9530.2.137.2024

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest archiwizacja dokumentacji kat. BE 50 wytworzonej przez Wojewódzki Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Warszawie. Praca będzie wykonywana w siedzibie Wojewódzkiego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Warszawie, ul. Andersa 30.

Dopuszcza się zawarcie 2 umów z 2 różnymi Wykonawcami w okresie od 15 października do 15 grudnia 2024 roku. W miesięcznym rozliczeniu do obsługi przewidzianych jest do zarchiwizowania 200 składów. Na jedną umowę może przypadać nie więcej niż 100 składów. W ciągu 1 godziny Wykonawca jest zobowiązany do zarchiwizowania jednego składu.

Zapytanie ofertowe dotyczy podania wysokości stawki godzinowej oraz łącznej ceny brutto zamówienia.

III. Kryteria oceny ofert:

- 1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) termin realizacji zamówienia:
Zamówienie zostanie wykonane, po zawarciu umowy zlecenia w okresie od 15 października do 15 grudnia 2024 roku.
- 2) zakres świadczenia usługi:
 1. Wyszukanie w archiwum podręcznym akt zgodnie z listą.
 2. Przełożenie akt z segregatorów do teczek tekturowych.
 3. Usunięcie z akt części metalowych, plastikowych.
 4. Uformowanie teczek aktowych wg. haseł klasyfikacyjnych z jednolitego rzeczowego wykazu akt.
 5. Przygotowanie spisu spraw w kolejności numerycznej oraz ułożenie akt wewnątrz teczek zgodnie ze spisem.
 6. Opisanie teczek opisem w formie etykiety.
 7. Ułożenie teczek według spisów w odpowiedniej kolejności w pudłach archiwizacyjnych.
 8. Sporządzenie spisów zdawczo – odbiorczych w formie elektronicznej (excel).
- 3) warunki płatności:
Za wykonaną pracę Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie miesięcznie w terminie do 20 dnia następnego miesiąca po wykonaniu pracy, na podstawie rachunku wystawionego i złożonego do końca bieżącego miesiąca na rachunek bankowy Zleceniobiorcy. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

V. Termin związania ofertą:

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert:

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego **w terminie do 3 października 2024 r. do godziny 13:00**, drogą e-mailową na adres:

sekretariatwzon@mazowieckie.pl.

VII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami:

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

VIII. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami:

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Joanna Szczygielska, nr tel. (22) 695-75-52, adres email: jszczygielska@mazowieckie.pl.

IX. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) projekt umowy zlecenia z klauzulą informacyjną.

DYREKTOR
WYDZIAŁU DO SPRAW OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Marzena Tazbir-Kowalczyk

/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	8694073.22676915.23866294
Nazwa dokumentu	Zapytanie ofertowe - archiwizowanie.pdf
Tytuł dokumentu	Zapytanie ofertowe - archiwizowanie
Sygnatura dokumentu	
Data dokumentu	
Skrót dokumentu	93A96CFE2AF886CC0C7DEFBC480DC5A72FA0BFB B
Wersja dokumentu	1.3
Data podpisu	2024-09-30 12:39:27
Podpisane przez	Marzena Urszula Tazbir-Kowalczyk Dyrektor Wydziału do spraw Osób Niepełnosprawnych
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.124.8.8.

Data wydruku: 2024-09-30

Autor wydruku: Brzezińska Ewa (Starszy inspektor wojewódzki)