

**MAZOWIECKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE
Biuro Obsługi Urzędu**

Warszawa, 13 stycznia 2025 r.

BOU-II.2512.27.2025

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Obsługi Urzędu

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

tel. 22 695-60-61 fax. 22 695-60-62

www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest zakup i dostawa środków czystości do siedziby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie Delegatury-Placówki Zamiejscowej w Ciechanowie przy ul. 17 Stycznia 60 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do zapytania.

III. Kryteria oceny ofert

1. Cena 100 %

IV. Warunki realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie zostanie wykonane w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia.

2. Zakres świadczenia sprzedaży/dostawy

Przedmiot zamówienia został szczegółowo przedstawiony w załączniku nr 1 i załączniku nr 2 stanowiącym integralną część zapytania ofertowego.

3. Warunki płatności:

Należność za sprzedaż i dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego.

4. Oczekiwany przez zamawiającego okres przydatności do użycia

Wykonawca dostarczy towary wysokiej jakości .

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie – Biuro Obsługi Urzędu
Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, tel.: (+48) 22 695 60 61, Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka
bou@mazowieckie.pl; www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.gov.pl/web/uw-mazowiecki w zakładce ochrona danych osobowych.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto, wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: **bou@mazowieckie.pl** w terminie do dnia **22 stycznia 2025 r. do godz. 12.00.**

VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty:

Do oferty należy załączyć:

1. Odpis KRS lub CIDG,
2. Szczegółową kalkulację kosztów.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami:

Dopuszcza się negocjowanie ofertowych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Informacje o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

1. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym: osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

Anna Walczewska, tel. 23 671 93 05, email: awalczewska@mazowieckie.pl

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Wykaz środków czystości.
3. Formularz ofertowy.

łączę wyrazy szacunku i poważania

Wioletta Brodzik-Godzina

**Zastępca Dyrektora Biura Obsługi
Urzędu**

/podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/