



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 25 listopada 2024 r.

WRPS-I.431.1.71.2024.MW

Pani

XXX XXX

Prezes Fundacji

„Domy Wspólnoty Chleb Życia”

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 ust. 1, w związku z art. 22 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w okresie od 3 września 2024 r. do 10 września 2024 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w prowadzonym przez Fundację „Domy Wspólnoty Chleb Życia” - Domu Matki Bożej Serdecznej - Schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi przy ul. Foliałowej 10 w Warszawie.

Przedmiotem kontroli była organizacja i funkcjonowanie ośrodków dla osób bezdomnych. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2023 r. do dnia kontroli.

Szczegółowe wyniki, ocena skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez XXX XXX – kierownika Domu Matki Bożej Serdecznej - Schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi przy ul. Foliałowej 10 w Warszawie, bez zastrzeżeń 14 listopada 2024 r.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Zapewnić wykonywanie czynności w zakresie usług świadczonych w Schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi przez opiekunów posiadających kwalifikacje określone w art. 48a ust. 2h pkt 2 ustawy, mając na uwadze wymagany

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

00-950 Warszawa, Plac Bankowy 3/5, tel.: (+48) 22 695 69 95 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /t6j4ljdd68r/skrytka

www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.gov.pl/web/uw-mazowiecki w zakładce ochrona danych osobowych.

wskaźnik zatrudnienia podany w załączniku Nr 3 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. poz. 896), zwanego dalej rozporządzeniem;

2. Zachowywać obowiązujący standard świadczonych usług w zakresie opieki w porze nocnej poprzez zaprzestanie powierzania opieki wolontariuszom nieposiadającym wymaganych kwalifikacji, określonych w art. 48a ust. 2h pkt 2 ustawy;
3. Powierzyć wykonywanie obowiązków kucharza pracownikowi posiadającemu wymagane kwalifikacje zawodowe;
4. Zapewnić osobom bezdomnym, skierowanym do schroniska pełen zakres usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, a w szczególności trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych oraz trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów, zgodnie z postanowieniami art. 48a ust. 2b ustawy oraz treścią załącznika Nr 3 do rozporządzenia;
5. Dostosować pomieszczenia schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi do obowiązującego standardu obiektu określonego w załączniku Nr 3 do rozporządzenia, poprzez wyposażenie pomieszczeń mieszkalnych w odpowiednią liczbę krzeseł; wyposażenie pomieszczeń sanitarnych w odpowiednią liczbę pisuarów oraz zapewnienie wymaganej powierzchni przypadającej na osobę w pomieszczeniu mieszkalnym;
6. Prowadzić ewidencję skarg i wniosków oraz informować osoby bezdomne skierowane do schroniska o sposobie postępowania ze skargami i wnioskami dotyczącymi zadań wykonywanych przez schronisko i jego pracowników;
7. W prowadzonych w schronisku „Planach działania i ich realizacji” zamieszczać informacje i podpisy wskazujące pracownika sporządzającego/prowadzącego dokumentację.

Ponadto rekomenduję rozważenie możliwości wprowadzenia zmian w regulaminie organizacyjnym Domu polegających na wskazaniu właściwego typu schroniska, liczby miejsc w schronisku, struktury zatrudnienia oraz sposobu dokumentowania usług świadczonych w schronisku.

Jednocześnie zobowiązuję Panią Prezes do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy terminie 30 dni powiadomić o realizacji wydanych zaleceń.

W przypadku uwzględnienia zgłoszonych zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Monika Koziarska
Zastępca Dyrektora Wydziału Rodziny i
Polityki Społecznej

/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/

Do wiadomości:

Pan XXX XXX

Prezydent m.st. Warszawy