



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 25 listopada 2024 r.

WRPS-I.431.1.57.2024.JB

Pan

XXX XXX

Wójt Gminy Gozdowo

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 424, poz. 834) zwanej dalej ustawą oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (Dz. U. poz. 1165) zespół inspektorów Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przeprowadził w dniach 9, 10, 12 i 23 lipca 2024 roku kontrolę kompleksową w kierowanym przez Pana Urzędzie Gminy w Gozdowie.

Przedmiot kontroli obejmował realizację zadań własnych gminy w zakresie tworzenia gminnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej, w tym:

- opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej,
- podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej w ramach zespołu interdyscyplinarnego.

Kontrola dotyczyła okresu od 22 czerwca 2023 r. do dnia kontroli.

Szczegółowe wyniki, ocena skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki, stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Pana bez zastrzeżeń w dniu 7 listopada 2024 r.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, zwracam się do Pana o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. W przypadku opracowywania kolejnego gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej podejmować odpowiednio

wcześniej działania mające na celu uchwalenie nowego dokumentu, tak aby nie występowała przerwa czasowa pomiędzy obowiązywaniem poprzedniego i kolejnego programu.

2. Przestrzegać przepisów art. 9b ust. 1 i ust. 2 ustawy w zakresie zadań i kompetencji zespołu interdyscyplinarnego i nie przenosić ich na kierownika jednego z podmiotów, którego przedstawiciele wchodzi w skład zespołu.
3. Podjąć działania mające na celu uwzględnienie w składzie zespołu interdyscyplinarnego przedstawiciela organizacji pozarządowej zgodnie z art. 9a ust. 3 pkt 6 ustawy.
4. Podjąć działania mające na celu dokonanie zmian w regulaminie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej tak aby jego treść była w pełni zgodna z przepisami ustawy oraz ujednolicić nazewnictwo dotyczące zespołu interdyscyplinarnego we wszystkich dokumentach regulujących jego funkcjonowanie.
5. Zobowiązać kierowników podmiotów, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu interdyscyplinarnego i wypełniają formularz „Niebieska Karta – A”, aby formularz „Niebieska Karta – B” był przekazywany w każdym przypadku, zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2024 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2023 r. poz.1870), a fakt ten był odnotowywany, zgodnie z § 14 ust 1 ww. rozporządzenia.
6. Spotkania z osobami doznającymi przemocy domowej oraz osobami stosującymi przemoc domową organizować w sposób uniemożliwiający im wzajemny kontakt stosownie do przepisów § 18 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty [...].

Ponadto rekomenduję:

- ujęcie w regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy w Gozdowie zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej, a także wskazanie komórki organizacyjnej lub stanowiska pracy odpowiedzialnego za realizację tych zadań,
- podjęcie działań mających na celu zmianę statutu i regulaminu organizacyjnego GOPS w Gozdowie tak by treść tych dokumentów była zgodna z obowiązującym stanem prawnym w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy,
- korzystanie z usług wyznaczonego operatora pocztowego w przypadku doręczania osobie stosującej przemoc wezwania do przedstawienia zaświadczenia o zgłoszeniu się do udziału w programie korekcyjno-edukacyjnym oraz dokonywanie doręczenia za pomocą usługi zwrotnego potwierdzeniem odbioru.

Jednocześnie zobowiązuję Pana Wójta do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, z późn. zm.), kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pouczenie

Zgodnie z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w związku z art. 7 ust. 1 pkt 5 i 6 oraz art. 7 ust. 2 ustawy kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o sposobie realizacji zaleceń Wydział Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, a w przypadku ich uwzględnienia należy mieć na uwadze zmiany wynikające z powyższego faktu.

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Monika Koziarska
Zastępca Dyrektora Wydziału Rodziny i
Polityki Społecznej

/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/