



ZAPYTANIE OFERTOWE

Znak sprawy: **BOU-II.254.7.2025**

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Obsługi Urzędu

Oddział Administrowania Nieruchomościami i Gospodarowania Mieniem

pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

tel. 22 695 60 61, email: bou@mazowieckie.pl

II. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ):

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie stałej usługi serwisowej oraz wykonanie kompleksowych przeglądów technicznych, konserwacji i napraw Systemu Kontroli Dostępu (SKD) i Systemu Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN) w Kancelarii Tajnej oraz w pozostałych strefach ochronnych Biura Ochrony Informacji Niejawnych w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5.

III. Kryteria oceny ofert

1. Cena - 100%.

IV. Warunki realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia
Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na czas określony , tj. od dnia 02.03.2025r. do dnia 31.12.2026r.
2. Zakres świadczenia usługi
Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego świadczenia usług zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, a także w pełnym porozumieniu z Zamawiającym oraz w oparciu o własne doświadczenie, obowiązujące przepisy i zapisy umowy.
3. Warunki płatności
Należność za wykonaną usługę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych/ej faktur/y VAT, po spełnieniu warunków określonych w umowie.
Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Wykonawca oblicza cenę z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających z zapytania ofertowego oraz ujmuje wszystkie inne koszty i składniki w nim niezawarte, a bez których zrealizowanie zamówienia będzie niemożliwe.

Oferta musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Ofertę, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, należy przesać pocztą na adres:

Biuro Obsługi Urzędu Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5,
00-950 Warszawa

lub

złożyć w Sekretariacie, w siedzibie Zamawiającego:

Biuro Obsługi Urzędu Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pok. 52

lub

przesłać drogą e-mailową na adres: bou@mazowieckie.pl, w terminie do dnia 21 lutego 2025r. do godz. 09:00.

VII . Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty

Do oferty należy załączyć :

1. odpis z KRS lub CEIDG;
2. oświadczenie, że składający ofertę posiada odpowiednią kadrę, kwalifikacje, świadectwa, certyfikaty oraz możliwości techniczne, niezbędne do świadczenia usługi;
3. co najmniej dwa dokumenty (referencje i/lub protokoły) potwierdzające posiadanie doświadczenia w zakresie przedmiotu zamówienia, a zrealizowane w ciągu ostatnich 3 lat.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

1. negocjowania oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty,
2. odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym etapie postępowania bez konieczności podawania przyczyny i bez możliwości żądania odszkodowania przez Wykonawcę,
3. zmiany terminu realizacji zamówienia bez konieczności podawania przyczyny.

IX. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

1. Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

- p. Małgorzata Sawera, nr tel. 22 695-66-98, adres e-mail: msawera@mazowieckie.pl
p. Kinga Burczyńska, nr tel. 22 695- 65-55, adres e-mail: kburczynska@mazowieckie.pl
2. Korespondencja pisemna, kierowana do Zamawiającego, powinna być przekazywana za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w Sekretariacie Zamawiającego - Biuro Obsługi Urzędu, Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, wejście B, pok. 52, w godz. 8:00 - 16:00, bądź e-mailowo na adres: bou@mazowieckie.pl.
 3. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

X. Załączniki do zapytania ofertowego

Załącznik nr 1 - szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - wzór umowy

.....
(pieczęćka i podpis kierującego komórką organizacyjną)