



MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

BOU-II.254.7.2025

Opis przedmiotu zamówienia

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi serwisowej, napraw i konserwacji systemu kontroli dostępu (SKD) i Systemu Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN), w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, przy pl. Bankowym 3/5, w Kancelarii Tajnej oraz w pozostałych strefach ochronnych Biura Ochrony Informacji Niejawnych realizowanej zgodnie z:

- Polską Normą **PN-EN 50131** *Systemy sygnalizacji włamania i napadu*,
 - Polską Normą **PN-EN 50133** *Systemy kontroli dostępu stosowane w zabezpieczeniach*.
- polegającej na:

- a) wykonaniu czterech kompleksowych przeglądów technicznych i konserwacji elementów wchodzących w skład SKD i SSWiN,
- b) całodobowego serwisu i stałego utrzymania sprawności techniczno- eksploatacyjnej instalacji i urządzeń wchodzących w skład SKD i SSWiN,
- c) diagnostyki awarii i ich usuwania w zakresie wymiany części i wszelkich elementów wchodzących w skład systemów SKD i SSWiN.

W skład czynności instalacyjnych zamontowano następującą ilość elementów:

I.p.	Nazwa	jedn.	ilość
1	Kontroler(obudowa i zasilacz w kpl)	szt	1
2	Centrala alarmowa	szt	1
3	Obudowa centrali	szt	1
4	Czujnik ruchu PIR + MW + AM, zasięg do 15m, przewodowa, montaż wewnętrzny biała, Grade3, Pyromix	szt	2
5	Czujnik zbicia szkła, antymasking, akustyczna, zasięg detekcji 9m, biała, Grade3, Alarmtech	szt	1
6	Czujka magnetyczna, wpuszczana, zasięg drewno 16mm(zamknięcie styków), 20mm(otwarcie styków), Biała, Alarmtech	szt	1
7	Czujka magnetyczna, nawierzchniowa, biała, Grade3, Bosch	szt	3
8	Wewnętrzny sygnalizator akustyczno-optyczny, Grade3	szt	2
9	Klawiatura do systemu integra, LCD Grade3	szt	1
10	Zasilacz + akumulator	szt	3
11	Czytnik USB Mifare/Desfire/Plus z funkcją programowania kart Roger	szt	1
12	Przycisk Ewakuacyjny	szt	2
13	Czytnik z klawiaturą	szt	4
14	Akumulator	szt	2
15	Rygiel rewersyjny	szt	2
16	Kontaktron nawierzchniowy	szt	2
17	Karty	szt	10
18	Oprogramowanie	szt	1

II. ZAKRES PRAC PRZEGLĄDÓW I KONSERWACJI

- Przeprowadzenie przeglądów i konserwacji w uzgodnionych z Zamawiającym terminach, m.in. polegających na :

1.1. System Kontroli dostępu (SKD) firmy Roger:

- ogłędziny pod względem uszkodzeń mechanicznych;
- kontrola działania wszystkich elementów mechanicznych systemu;
- niezbędne regulacje;
- oczyszczenie z kurzu i ewentualnych zabrudzeń urządzeń i elementów systemu;
- sprawdzenie oraz aktualizacja oprogramowania;
- sprawdzenie logów centrali;
- sprawdzenie komunikacji oprogramowania ze sterownikami;
- losowa kontrola działania kart dostępowych;
- sprawdzenie zamków i przycisków wyjścia ewakuacyjnego;
- kontrola i korekta działania wszystkich elementów SKD, w tym szczególnie czytników, rygli elektromagnetycznych, samodomykaczy oraz pewności zamykania

- i otwierania zabezpieczonych drzwi;
- k) testowanie przycisków wyjścia ewakuacyjnego;
- l) sprawdzenie stanu akumulatorów zasilania awaryjnego;
- m) testowanie mechanizmów blokad awaryjnych i kontroli logowania zdarzeń;
- n) realizacja czynności związanych z podłączaniem elementów SKD do systemu przeciwpożarowego (ppoż.) oraz uczestniczenie w testach sprawdzających poprawność działania systemu ppoż.

W ramach tych działań Wykonawca zobowiązany jest zapewnić niezbędne wsparcie techniczne, weryfikację połączeń oraz współpracę z innymi podmiotami zaangażowanymi w testowanie systemu.

1.2. System sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) firmy Satel:

- a) oględziny pod względem uszkodzeń mechanicznych;
- b) kontrola poprawności działania systemu i urządzeń;
- c) sprawdzenie poprawności pracy centrali w stanie rozbrojenia, dozoru, alarmu;
- d) panel obsługi, ciągłość połączeń, uprawnienia użytkowników, czas systemowy, zasilanie, akumulatory;
- e) test działania czujek, i innych elementów liniowych;
- f) test działania pilota anty-napadowego poprzez fizyczne wykonanie alarmu, wymiana baterii;
- g) prawidłowe podłączenie i zamocowanie, kompletność, zabrudzenie elementu, zasięg działania, prawidłowość adresacji i konfiguracji;
- h) test funkcji sygnalizacyjnych, powiadamiania, sterowań;
- i) test urządzeń współpracujących i peryferyjnych;
- j) sprawdzenie ciągłości linii dozorowych, tras kablowych, mocowań;
- k) sprawdzenie pamięci zdarzeń;
- l) sprawdzenie poprawności zasilania podstawowego i rezerwowego;
- m) test zabezpieczeń antysabotażowych;
- n) uruchomienie scenariusza alarmowego i kontrola jego przebiegu;
- o) kontrola działania drukarki systemowej, wymiana zużytego papieru;
- p) fizyczna weryfikacja poprawności działania klawiatur;

- q) sprawdzenie i usunięcie nieprawidłowości odnotowanych i zgłaszanych przez pracowników Biura Ochrony Informacji Niejawnych obsługujących system.
- r) niezbędne regulacje;
- s) oczyszczenie z kurzu i ewentualnych zabrudzeń;
- t) kontrola styków połączeniowych;
- u) kontrola zasilania wejściowego i wyjściowego każdego modułu;
- v) kontrola zasilania buforowego – pojemności akumulatorów;
- w) minimalny zakres czynności konserwacyjnych i serwisowych czujek,

w tym:

- czyszczenie obudowy oraz elementów optycznych: czujnika – soczewka i czujnik;
- kontrola poprawności styków przyłączeniowych czujnika;
- kontrola poprawności przesyłu sygnału z czujnika do centrali;
- kontrola czułości działania czujnika – test praktyczny ruchowy;
- potwierdzenie ww. czynności w raporcie i rejestrze centrali alarmowej w opcji testu linii;

III. WYMAGANIA DO SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ :

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne uprawnienia, świadectwa i/lub certyfikaty, zaświadczenia bądź autoryzacje uprawniające do konserwacji i naprawy oraz instalacji elektronicznych systemów zabezpieczenia technicznego zastosowanych w obiekcie Zamawiającego oraz dysponować pracownikami z odpowiednimi kwalifikacjami.
 2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania co najmniej 2-letniego doświadczenia w zakresie instalowania, obsługi i konserwacji systemów: - sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), kontroli dostępu (SKD) .
 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zespołu serwisowego, składającego się z co najmniej dwóch pracowników posiadających aktualne i wymagane kwalifikacje.
2. Osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą:
- 2.1 być wpisane na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r o ochronie osób i mienia i posiadać legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczania technicznego;

- 2.2. posiadać właściwe poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne” oraz ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych,
- 2.3 posiadać aktualne i wymagane uprawnienia oraz doświadczenie w zakresie instalowania, obsługi i konserwacji systemów: - sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) , kontroli dostępu (SKD),
- 2.4 posiadać świadectwo kwalifikacyjne SEP do 1kV.

IV. WARUNKI USŁUG SERWISOWYCH I KONSERWACYJNYCH ORAZ USUWANIA AWARII.

- 1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych i konserwacyjnych zgodnie z zawartą umową i opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) wobec niżej wymienionych systemów:
 - 1.1 systemu sygnalizacji włamania i napadu – SSWiN,
 - 1.2 systemu kontroli dostępu – SKD,
- 2. Definicje:
 - 2.1 **System** – systemy i urządzenia wymienione w pkt.1 ppkt.1.1 -1.2
 - 2.2 **Czas Reakcji** – czas między zgłoszeniem Awarii, a uzyskaniem potwierdzenia przystąpienia do jej usunięcia;
 - 2.3 **Czas Naprawy** – czas między zgłoszeniem Awarii a jej usunięciem. W przypadku wykonania poprawki lub dokonania innych czynności, które nie usuwają Awarii , Czas Naprawy uważa się za niedochowany;
 - 2.4 **Naprawa** - usunięcie przez Wykonawcę Awarii, w szczególności poprzez dokonanie zmian w konfiguracji, kodzie lub architekturze Systemu, w tym przywrócenie prawidłowego funkcjonowania infrastruktury technicznej;
 - 2.5 **Obejście** – przywrócenie funkcjonalności Systemu poprzez zastosowanie rozwiązania tymczasowego, z możliwymi ograniczeniami sposobu korzystania z Systemu. Obejście nie stanowi usunięcia Awarii. Proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie musi zaakceptować Zamawiający.

- 2.6 **Awaria** – każda nieprawidłowość w funkcjonowaniu Systemu, w tym w szczególności niezgodność z Umową, lub jakiegokolwiek inne nieprawidłowe działanie Systemu, niezależnie od przyczyny wystąpienia takiej nieprawidłowości, w tym także z przyczyn wywołanych przez nieprawidłowe funkcjonowanie infrastruktury technicznej.
3. Wykonawca odpowiada na zasadzie ryzyka za działanie wyżej wymienionych systemów, w szczególności zobowiązany jest do usuwania Awarii w Czasie Naprawy.
4. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone Awarie, nawet pomimo zakończenia okresu świadczenia usługi serwisu i konserwacji, o ile zostały one zgłoszone przed upływem tego okresu.
5. Wykonawca zapewni przyjmowanie zgłoszeń przez całą dobę przez wszystkie dni w roku (24h/7/365).
6. W przypadku wykrycia przez Zamawiającego Awarii Zamawiający dokona jej zgłoszenia. Wykonawca zobowiązuje się rejestrować zgłaszane Awarie, wykorzystując rozwiązania umożliwiające raportowanie zgłoszeń wraz z danymi pozwalającymi m.in. na śledzenie czasu ich usunięcia, a w szczególności Czasu Reakcji oraz Czasu Naprawy. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia przekazywane przez Zamawiającego w następujący sposób:
- a) przez przesłanie zgłoszenia pocztą elektroniczną
 - lub
 - b) przez zgłoszenie drogą telefoniczną
7. Zgłoszenie zawierać będzie posiadane przez Zamawiającego informacje nt. nieprawidłowego działania Systemu/ów istotne w ocenie Zamawiającego dla zdiagnozowania i usunięcia nieprawidłowości w działaniu Systemu/ów. System zgłoszeniowy udostępniony przez Wykonawcę nie może uzależniać rozpoczęcia obsługi zgłoszenia od przekazania innych informacji niż opis nieprawidłowości i znane Zamawiającemu okoliczności jej wystąpienia ani nie może wymagać określonego stopnia szczegółowości tych opisów.
8. W razie otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia lub w razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o wystąpieniu Awarii z innego źródła niż zgłoszenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań zmierzających do jej usunięcia. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o podjęciu działań w Czasie Reakcji.

9. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia za pomocą poczty elektronicznej. Chwila potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia nie ma wpływu na Czas Reakcji lub Czas Naprawy.
10. Czas Naprawy uważa się za dochowany z chwilą potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia Awarii.
11. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że przyczyna Awarii leży poza oprogramowaniem lub infrastrukturą techniczną, w szczególności w infrastrukturze Zamawiającego, Wykonawca nie jest zobowiązany do usunięcia Awarii, lecz jest zobowiązany:
- a) wskazać przyczynę nieprawidłowego działania Systemu poprzez wskazanie elementu, który ją powoduje, a jeżeli to możliwe także podmiotu odpowiedzialnego za usunięcie takiej nieprawidłowości działania Systemu;
 - b) w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego – do wsparcia osoby trzeciej usuwającej przyczynę zgłoszenia, w tym udzielenia takiej osobie wszelkich informacji o Systemie, potrzebnych do przywrócenia jego pełnej funkcjonalności.
12. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku, gdy przyczyna Awarii leży poza oprogramowaniem lub infrastrukturą techniczną, ale Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jej wystąpienie, w szczególności w przypadku, gdy przyczyna Awarii leży w infrastrukturze Zamawiającego, ale jest skutkiem nieprawidłowej konfiguracji lub parametryzacji infrastruktury Zamawiającego przez Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do dotrzymania Czasu Naprawy.
13. **Czas Reakcji- I** (liczony od momentu zgłoszenia do momentu przybycia serwisu na miejsce) ustala się **max do 4 godzin** w godzinach pracy Zamawiającego tj. 8:00 – 16:00; w sytuacjach krytycznych Zamawiający uprawniony jest do wnioskowania o skrócenie Czasu Reakcji;
14. **Czas Reakcji -II** (liczony od momentu zgłoszenia do momentu przybycia serwisu na miejsce) ustala się **max do 5 godzin** poza godzinami pracy Zamawiającego i w dni dla Zamawiającego niepracujące; w sytuacjach krytycznych Zamawiający uprawniony jest do wnioskowania o skrócenie Czasu Reakcji;
15. **Czas Naprawy** – liczony jest od momentu przybycia serwisu na miejsce do momentu

faktycznego usunięcia awarii ustala się max **do 48 godzin**; w sytuacjach krytycznych Zamawiający uprawniony jest do wnioskowania o skrócenie Czasu Naprawy;

16. W przypadku zastosowania Obejścia Czas Naprawy wydłuża się **do 168 godzin**.
17. Wykonanie każdej naprawy lub Obejścia musi być wpisane przez Wykonawcę do Książki przeglądów, napraw i kontroli systemów i potwierdzone pisemnym protokołem podpisanym przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną. Lista osób upoważnionych do podpisu protokołów zostanie wskazana w umowie.
18. Systematyczne dokonywanie wpisów do Książki przeglądów, napraw i konserwacji systemów potwierdzających wykonanie czynności konserwacyjnych i ich zwięzły opis oraz stanu systemu po dokonaniu prac wraz ze sporządzeniem protokołów z wykonanej konserwacji potwierdzonych przez Zamawiającego.
19. Przeglądy techniczne i konserwację systemów Wykonawca zobowiązany jest wykonać w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 08:00-16:00.
20. Wszelkie kontrole instalacji mogą być wykonane tylko przy współudziale przedstawiciela Zamawiającego, po uprzednim powiadomieniu i uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
21. Wykonawca na wniosek Zleceniodawcy ma obowiązek dokonywania rozszerzeń systemów o kolejne elementy w ramach zakupów materiałów eksploatacyjnych urządzeń.
22. Wykonawca będzie informował Zamawiającego w wersji papierowej lub elektronicznej o konieczności wykonania niezbędnych napraw i konserwacji.
23. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt transport pracowników, materiałów, urządzeń i narzędzi do miejsca wykonywania konserwacji, napraw, czy usuwania awarii.
24. Wykonawca pozostawi instalację, urządzenia i systemy po każdorazowym przeglądzie, konserwacji i naprawie w stanie całkowitej sprawności technicznej oraz pełnego bezpieczeństwa dla użytkowników, a w przypadku awarii których nie da się usunąć natychmiast, w stanie pełnego bezpieczeństwa.
25. Wykonawca w okresie pierwszego miesiąca obowiązywania umowy, zobowiązany jest wykonać inwentaryzację urządzeń, elementów systemów oraz oprogramowania objętych konserwacją i serwisem. Dokumentacja musi zostać dostarczona w wersji papierowej oraz elektronicznej.

26. W ostatnim dniu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu, za pokwitowaniem, przyznanych na czas trwania umowy, kodów dostępu do systemów.

V. DOKUMENTACJA I ODBIÓR USŁUGI:

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przeglądów zgodnie z zakresem wynikającym z niniejszego przedmiotu zamówienia oraz aktualnych przepisów.

Wyniki przeglądów należy spisać w protokołach i załącznikach do protokołów. Dokumentacja powinna być sporządzona w formie elektronicznej w formacie PDF, jak również w wersji papierowej. Wszelkie nieprawidłowości powinny być udokumentowane w formie zdjęć i załączone do składanej dokumentacji w formie elektronicznej.

Protokoły z wykonanej kontroli powinny w szczególności zawierać:

- Nazwę firmy przeprowadzającej kontrolę,
- Nazwę i adres obiektu, w którym przeprowadzono przegląd i konserwację,
- Datę i miejsce wykonania kontroli,
- Rzeczowy spis urządzeń, które podlegają kontroli wraz z ich oceną, uwagami i informacją o ich położeniu w obiekcie ,
- Wynik przeprowadzonego przeglądu ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i ilości sprzętu wytypowanego do naprawy (z podaniem pełnego zakresu koniecznej naprawy) lub remontu, rodzaju i ilości sprzętu wytypowanego do wycofania z użytkowania,
- Wyniki badań i pomiarów, pisemną ocenę stanu urządzeń,
- Podsumowanie z wnioskami (zaleceniami) z przeglądu z opisem nieprawidłowości koniecznych do natychmiastowego usunięcia oraz możliwych do usunięcia w terminie późniejszym,
- Czytelny podpis Wykonawcy.

VI . KOSZTY WYMIANY NIESPPRAWNYCH ELEMENTÓW I URZĄDZEŃ WYNIKAJĄCE ZE STWIERDZONYCH AWARII:

1. W przypadku stwierdzenia, że urządzenie nie nadaje się do naprawy i dalszej eksploatacji, albo gdy koszt naprawy urządzenia przekroczy lub jest bliski kosztowi zakupu nowego urządzenia

o porównywalnych parametrach, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ekspertyzę techniczną potwierdzającą ten stan.

2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca zapewni na własny koszt urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych od parametrów niesprawnego urządzenia, do czasu dokonania zakupu urządzenia docelowego przez Zamawiającego .
3. Koszty wymiany niesprawnych części, urządzeń i materiałów (nie będących na gwarancji) będą rozliczane na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego ofert cenowych Wykonawcy. Koszt części zamiennych ponosi Zamawiający w oparciu o faktury przedstawione przez Wykonawcę, z tym, że przed zakupem takich części, Wykonawca ma obowiązek przedstawić ich koszt i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego w tej sprawie. Brak takiej akceptacji pozwala Zamawiającemu na odmowę pokrycia kosztów części zamiennych. Na zakup nowych części /urządzeń Zamawiający wystawi odrębne zlecenie.
4. Wykonawca udzieli co najmniej 12 miesięcznej gwarancji na części zamienne użyte do naprawy. Jeśli na zainstalowane w ramach napraw urządzenia i materiały producent udziela gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez wykonawcę gwarancji, to wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji razem z protokołem wykonania usługi. W ramach uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługiwać będzie wymiana podzespołu/części zamiennej na fabrycznie nową.