



Biuro Informatyki

Warszawa, 19 lutego 2025 r.

Znak sprawy: BI-III.2601.2.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Informatyki

00-950 Warszawa, plac Bankowy 3/5

BI-III.2601.2.2025

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest zakup i dostarczenie niżej wskazanych fabrycznie nowych części zamiennych do urządzeń drukujących, na warunkach i zasadach przedstawionych w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego jakim jest wzór umowy.

Grupa	L.p.	Asortyment wymagany	Ilość (szt./mb./kpl./l.)
A	B	C	D
Konika Minolta bizhup 223/283 (monochromatyczna)	1.	moduł bębna	4
	2.	Rolka pobierająca	40
	3.	developer	4
Konika Minolta bizhup C450i	4.	moduł bębna czarny	7
	5.	developer czarny	3
	6.	zestaw rolek ADF	2
	7.	kpl. rolek z kasety	40
	8.	Fuser kit	1
Xerox C7030	9.	moduł bębna	5
	10.	kpl. rolek z kasety	30
	11.	zestaw rolek ADF	3
	12.	Fuser Maintenance Kit	7
Kyocera FS 1135	13.	moduł bębna	6
Kyocera FS 3920	14.	moduł bębna	2
	15.	Fuser kit	2
	16.	kpl. rolek z kasety	2
Lexmark MS621	17.	Bęben	5
Lexmark MX710de	18.	moduł bębna	4
HP color MFP M681	19.	Fuser Maintenance Kit	3
	20.	Transfer belt kit	3



Kontakt:

telefon: (+48) 22 695 62 52

adres e-mail: bi@mazowieckie.pl

strona www: www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Adresy do doręczeń:

plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka

e-doręczenia: AE:PL-96129-72086-CJUVW-29

III. Kryteria oceny ofert

Cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie zostanie wykonane w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

2. Zakres świadczenia usług / dostawy / ~~roboty budowlanej~~

3. Warunki płatności:

Należność za wykonaną usługę / dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego w terminie do 24.02.2025 r. do godz. 14:00, drogą e-mailową na adres: ifratczak@mazowieckie.pl

VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty

Brak wymaganych załączników.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Informacja dotycząca rezygnacji z realizacji zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z realizacji przedmiotu zamówienia na każdym etapie procedury.

X. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: Pani/Pan Iwona Frątczak, nr tel. (22) 695-62-03, adres e-mail: ifratczak@mazowieckie.pl

XI. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) wzór umowy,
- 2) formularz ofertowy.

Z wyrazami szacunku
Krzysztof Sobierski
Dyrektor Biura Informatyki
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Przetwarzamy Państwa dane osobowe wyłącznie w celu wykonania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa oraz zadań realizowanych w interesie publicznym. Więcej informacji znajdą Państwo na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki/Przetwarzanie-danych-osobowych>, w zakładce „O urzędzie” – „Przetwarzanie Danych Osobowych”.