



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 07 lutego 2025 r.

WK-I.431.1.82.2024

**Pan
Jarosław Muchowski
Wójt Gminy Sońsk**

**Urząd Gminy Sońsk
ul. Ciechanowska 20
06-430 Sońsk**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy o wojewodzie i administracji rządowej w województwie¹ oraz art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej², kontrolerzy: Magdalena Boniewska oraz Janusz Masiak – starsi inspektorzy wojewódzcy³ w Wydziale Kontroli Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, przeprowadzili w dniach od 12 do 22 listopada 2024 r. kontrolę problemową w Urzędzie Gminy Sońsk, z siedzibą przy ul. Ciechanowskiej 20.

Kontrolą objęto stan realizacji zadania z zakresu administracji rządowej w przedmiocie przyjmowania, przekształcania, przesyłania przez gminę wniosków o wpis, zmianę i wykreślenie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz wniosków o wpis informacji o zawieszeniu i wznowieniu wykonywania działalności gospodarczej w okresie od 1 stycznia do 29 października 2024 r.

Nawiązując do projektu wystąpienia pokontrolnego z 27 stycznia 2025 r., do którego nie wniesiono zastrzeżeń, przekazuję Panu Wójtowi wystąpienie pokontrolne.

¹ Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r. poz. 190).

² Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).

³ Zmiana stanowiska służbowego od 1 grudnia 2024 r.

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

00-950 Warszawa, Plac Bankowy 3/5, tel.: (+48) 22 695 69 95 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka

www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.gov.pl/web/uw-mazowiecki w zakładce ochrona danych osobowych.

W okresie objętym kontrolą Wójt Gminy Sońsk przyjął i przesłał 64 wnioski o dokonanie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej⁴ (dalej CEIDG). Nie stwierdzono przypadków wpływu wniosków o niepodjęciu działalności gospodarczej, a także wniosków o wpis pozostawionych bez rozpoznania. Badaniu poddano łącznie 17 wniosków o dokonanie wpisu⁵.

Poddane badaniu wnioski zostały złożone na formularzach zgodnych z wzorem dostępnym na stronie internetowej CEIDG, stosownie do wymogu określonego art. 3 ust. 2 ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy⁶. Przedmiotowe wnioski zostały opatrzone własnoręcznym podpisem wnioskodawcy, zgodnie z art. 10 ust. 8 w związku z art. 8 ust. 2 pkt 1 ww. ustawy. Jednocześnie organ gminy potwierdzał tożsamość wnioskodawców składających wnioski.⁷

Wszystkie poddane badaniu przypadki zgłoszenia zostały przyjęte i prawidłowo przekształcone na formę dokumentu elektronicznego oraz przesłane do CEIDG w ustawowym terminie, tj. nie później niż następnego dnia roboczego, zgodnie z regulacjami określonymi w art. 8 ust. 4 powyższej ustawy.

Do wniosków o wpis oraz zmianę wpisu dołączono wymagane oświadczenie o braku orzeczonych zakazów dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej, wykonywania określonego zawodu, którego wykonywanie przez przedsiębiorcę podlega wpisowi do CEIDG lub prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi, zgodnie z wymogami art. 7 ust. 1 w związku z art. 5 ust. 2 pkt 13-15 ustawy o CEIDG.

Wójt Gminy Sońsk przekazał do CEIDG imiona i nazwiska pracowników upoważnionych do przekształcania i podpisywania złożonych wniosków. Wszystkie badane wnioski zostały przekształcone i przesłane do CEIDG przez upoważnionych pracowników.

⁴ W tym: 7 wniosków o wpis działalności gospodarczej, 36 wniosków o zmianę wpisu, 8 wniosków o wykreślenie przedsiębiorcy z CEIDG, 10 wniosków o wpis informacji o zawieszeniu działalności gospodarczej oraz 3 wnioski o wpis informacji o wznowieniu działalności gospodarczej.

⁵ W tym: 4 wnioski o wpis działalności gospodarczej, 4 wnioski o zmianę wpisu, 4 wnioski o wykreślenie przedsiębiorcy z CEIDG, 3 wnioski o wpis informacji o zawieszeniu wykonywania działalności gospodarczej oraz 2 wnioski o wpis informacji o wznowieniu wykonywania działalności gospodarczej. Pełny wykaz spraw poddanych analizie znajduje się w arkuszu ustaleń kontroli nr 2 załączonym do akt kontroli.

⁶ Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz. U. z 2022 r. poz. 541), dalej: ustawa o CEIDG.

⁷ Zgodnie z wyjaśnieniem pisemnym pracownika upoważnionego do udzielania wyjaśnień w trakcie kontroli – „Tożsamość osób składających wnioski o dokonanie wpisu do CEIDG weryfikowana była na podstawie okazanego dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem. W przypadku gdy przedsiębiorca nie posiada numeru PESEL okazuje on upoważnionemu pracownikowi paszport albo inny dokument potwierdzający jego tożsamość i obywatelstwo.”

Dokumentacja związana z wnioskami o wpis do CEIDG jest archiwizowana w jednostce kontrolowanej⁸, stosownie do wymogu określonego w art. 8 ust. 6 ustawy o CEIDG.

W wyniku kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Przyjęcie przez organ gminy 17 wniosków⁹ bez wydania przedsiębiorcom pokwitowania przyjęcia wniosku, czym naruszono art. 8 ust. 3 ustawy o CEIDG, zgodnie z którym *„(...) Jeżeli wniosek o wpis do CEIDG jest składany (...), organ gminy potwierdza (...) za pokwitowaniem, przyjęcie wniosku (...)”*¹⁰.
2. Nieodebranie upoważnień – do przekształcania wniosków na postać dokumentu elektronicznego – pracownikom, którzy nie pracują już w urzędzie Gminy Sońsk. Powyższe działanie spowodowało nieprzekazanie informacji do CEIDG o cofnięciu ww. upoważnień 4 pracownikom¹¹. Zaniechaniem tym naruszono wymóg art. 8 ust. 5 ustawy o CEIDG, zgodnie z którym *„W przypadku gdy czynności, (...), wykonują upoważnieni pracownicy, organ gminy jest obowiązany niezwłocznie przekazywać do CEIDG imiona i nazwiska tych osób, a także niezwłocznie informować o cofnięciu upoważnień dla tych osób”*¹². Informację o cofnięciu pracownikom ww. upoważnień przekazano do CEIDG w czasie trwania czynności kontrolnych.

Ponadto w wyniku kontroli ustalono, że we wnioskach o wpis przedsiębiorcy do CEIDG, nie podano¹³ adresata w adresie do doręczeń, tj. danych określonych w *Instrukcji wypełniania wniosku o wpis do CEIDG* opracowanej przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii.

⁸ Zgodnie z pisemnymi wyjaśnieniami Zastępcy Wójta Gminy Sońsk z 15 listopada 2024 r. *„Wnioski o wpis do CEIDG przechowywane są w teczках aktowych na stanowisku merytorycznym, a następnie po upływie 2 lat przekazywane są na podstawie spisu zdawczo-odbiorczego do archiwum zakładowego zlokalizowanego w budynku Urzędu Gminy Sońsk”*.

⁹ Dotyczy 4 wniosków o wpis przedsiębiorcy do CEIDG, 4 wniosków o zmianę wpisu przedsiębiorcy, 4 wniosków o zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej, 3 wniosków o wznowienie wykonywania działalności gospodarczej oraz 2 wniosków o wykreślenie przedsiębiorcy.

¹⁰ Zgodnie z pisemnymi wyjaśnieniami Zastępcy Wójta Gminy Sońsk z 15 listopada 2024 r. *„Organ potwierdzał przyjęcie wniosków poprzez naniesienie pieczęci wpływu na kopii wniosku przedsiębiorcy. Nie wydawano poświadczeń w postaci odrębnego dokumentu”*.

¹¹ Zgodnie z wygenerowanym z systemu CEIDG raportem R020 RZ *„Użytkownicy w danej organizacji”*, na dzień 12.11.2024 r. do przetwarzania danych w CEIDG w urzędzie Gminy Sońsk zgłoszonych było 6 osób, w tym 4 osoby niebędące już pracownikami Urzędu Gminy w Sońsku.

¹² Zgodnie z pisemnymi wyjaśnieniami Zastępcy Wójta Gminy Sońsk z 15 listopada 2024 r. *„W systemie CEIDG nadal figurują jako użytkownicy systemu osoby niebędące pracownikami Urzędu, ponieważ przez przeoczenie ich uprawnienia nie zostały wycofane. Stosowny wniosek został już przesłany do Ministerstwa Rozwoju i Technologii Departament Gospodarki Cyfrowej”*.

¹³ Dotyczy 4 w wniosków o dokonanie wpisu przedsiębiorcy do CEIDG oraz 4 wniosków o zmianę wpisu przedsiębiorcy.

Przedstawiając powyższe informuję, że realizację zadania w przedmiocie przyjmowania, przekształcania, przesyłania przez gminę wniosków o wpis, zmianę i wykreślenie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz wniosków o wpis informacji o zawieszeniu i wznowieniu wykonywania działalności gospodarczej ocenia się **pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości**.

Mając na względzie ww. ustalenia zobowiązuję Pana Wójta do podjęcia działań w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości, a w szczególności do:

1. Wydawania przedsiębiorcom pokwitowania przyjęcia wniosku, zgodnie z treścią art. 8 ust. 3 ustawy o CEIDG.
2. Odbierania upoważnień do przekształcania wniosków na postać dokumentu elektronicznego pracownikom, którzy nie posiadają już zatrudnienia w Urzędzie Gminy Sońsk oraz niezwłocznego przekazywania informacji do CEIDG o cofnięciu ww. upoważnień, w myśl art. 8 ust. 5 ustawy o CEIDG.

Ponadto wskazuję na konieczność przyjmowania wniosków o wpis do CEIDG z uwzględnieniem wszystkich wymaganych danych, tj. adresata w adresie do doręczeń.

Odnosząc się do powyższego informuję, że od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze oraz zobowiązuję Pana Wójta do przekazania, w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystaniu wniosków pokontrolnych lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych uchybień. Proszę o udzielenie powyższej informacji za pośrednictwem e-Doręczeń lub ePUAP.

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Artur Subda
Dyrektor Wydziału Kontroli

/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/