



**WOJEWODA MAZOWIECKI**

Warszawa, 23 grudnia 2024 r.

WRPS-I.431.1.59.2024.JT

**Pani**

**XXXX XXXX**

**Kierownik**

**Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Płońsku**

### **ZALECENIA POKONTRONE**

Na podstawie art. 126 oraz art. 127, w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 poz. 1283, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2285, z późn. zm.) zespół inspektorów Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach od 23 do 25 września 2024 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Płońsku.

Przedmiotem kontroli było przyznawanie świadczeń w ramach Programu „Opieka 75+” w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Podjąć działania zmierzające do zmiany zapisów Statutu i Regulaminu organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płońsku w taki sposób, aby zapisy w obydwu dokumentach były spójne i zgodne z faktyczną strukturą organizacyjną Ośrodka oraz z obowiązującym stanem prawnym.

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

00-950 Warszawa, Plac Bankowy 3/5, tel.: (+48) 22 695 69 95 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka

[www.gov.pl/web/uw-mazowiecki](http://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki)

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie [www.gov.pl/web/uw-mazowiecki](http://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki) w zakładce ochrona danych osobowych.

2. Usługi opiekuńcze w ramach Programu „Opieka 75+” przyznawać tylko i wyłącznie osobom ściśle określonym w Programie, czyli tym, które ukończyły 75 lat.
3. Rzetelnie sporządzać sprawozdania z realizacji przez gminę Programu „Opieka 75+”, w myśl art. 18 ust. 1 pkt 10 ustawy o pomocy społecznej.
4. Zwalniać z opłat za świadczone usługi w ramach Programu „Opieka 75+” tylko w przypadku, gdy umożliwiają to zapisy zawarte w Uchwale gminy określające szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat. W związku z powyższym rekomenduję zmienić zapisy w Uchwale w taki sposób, aby umożliwiały dokonywanie zwolnień z opłat zgodnie z wytycznymi zawartymi w Programie.
5. Zwiększyć nadzór nad dokumentowaniem prowadzonej pracy socjalnej, która jest jednym z podstawowych obowiązków pracownika socjalnego stosownie do art. 119 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 6 pkt 12 oraz 17 ust. 1 pkt 10 ustawy o pomocy społecznej.
6. W związku z przyznaniem 1 osobie usług opiekuńczych w ramach Programu „Opieka 75+”, która z powodu wieku nie kwalifikowała się do tego typu usług, zwrócić do budżetu wojewody środki wydatkowane z Programu na tę osobę w kwocie 4 820,42 zł wraz z ustawowymi odsetkami, zgodnie z zapisami Umowy WPS-I.946.1.175.2023.Op.75+ na konto Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego nr 36 1010 1010 0100 6722 3100 0000.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, późn. zm.), kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

## Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

**up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO**

***Monika Kozarska***  
**Zastępca Dyrektora Wydziału Rodziny i**  
**Polityki Społecznej**

/podpisano kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym/

Do wiadomości:

Pan XXXX XXXX

Wójt Gminy Płońsk