



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 13 marca 2025 r.

WRPS-I.431.1.100.2024.KW

Pan

XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

Burmistrz Miasta Milanówka

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 ust. 1 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285 z późn. zm.) zespół inspektorów Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach 29 listopada i 2-4 grudnia 2024 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w Urzędzie Miasta Milanówka.

Przedmiotem kontroli była realizacja zadań własnych gminy w zakresie: udzielania schronienia osobom tego potrzebującym, prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach chronionych (od 1 listopada 2023 r. w mieszkaniach treningowych i wspomaganych), zapewnienia zgodności zatrudnienia kierowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z wymaganymi kwalifikacjami w okresie od 1 stycznia 2023 r. do dnia kontroli. Szczegółowe wyniki, ocena skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez Pana bez zastrzeżeń.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Stosownie do zapisu art. 16a ustawy o pomocy społecznej przedstawiać ocenę zasobów pomocy społecznej odpowiednim organom w wyznaczonym terminie.
2. Podjąć działania w celu zapewnienia realizacji zadania w kwestii prowadzenia i zapewnienia mieszkańcom Miasta Milanówka miejsc w mieszkaniach, o których mowa w art. 53 ust. 1 oraz art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej, co należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym.



Kontakt:

telefon: (+48) 22 695 71 00

adres e-mail: wrps@mazowieckie.pl

strona www: www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Adresy do doręczeń:

plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka

e-doręczenia: AE:PL-96129-72086-CJUVW-29

3. W budżecie Gminy Milanówek uwzględniać środki na prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach treningowych i wspomaganych, co zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej jest zadaniem obowiązkowym gminy.
4. Podjąć działania, stosownie do art. 97 ust 1 i ust. 5 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym rada gminy w drodze uchwały ustala w zakresie zadań własnych szczegółowe zasady odpłatności za pobyt w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych.
5. Zgodnie z zapisem art. 48 ust. 11b i ust. 11c zgłaszać do rejestru wojewody zawierane umowy na zakup usługi udzielenia tymczasowego schronienia oraz wszelkie zmiany danych objętych rejestrem w ciągu 14 dni od dnia ich powstania.

Ponadto rekomenduje zapewnienie możliwości ewentualnego udzielenie schronienia, osobom tego potrzebującym w noclegowni czy ogrzewalni, o czym mowa w art. 48 a ust.3 i ust.4 ustawy o pomocy społecznej. Każda gmina powinna realizować ww. zadanie własne także poprzez każdą z form schronienia - nie tylko w zakresie wynikającym z rozeznaczonych potrzeb występujących w danym momencie na terenie gminy, ale także biorąc pod uwagę potencjalne potrzeby, jakie mogą wystąpić w tym zakresie.

Jednocześnie zobowiązuję Pana do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego zalecenia pokontrolnego, pisemnej informacji o sposobie jego realizacji lub przyczynach jego niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

z upoważnienia Wojewody Mazowieckiego

Monika Koziarska

Zastępca Dyrektora Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/