



Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

Warszawa, 28 kwietnia 2025 r.

WBZK-III.271.23.2025.MG

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: Zapytania ofertowego na obsługę cateringową na potrzeby szkoleń organizowanych przez Wojewodę Mazowieckiego w 6 lokalizacjach na terenie województwa mazowieckiego.

I. Zamawiający

Wojewoda Mazowiecki
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
Sprawa nr: **WBZK-III.271.23.2025.MG**

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej obsługi cateringowej na potrzeby szkoleń osób pełniących funkcję wójtów (burmistrzów, prezydentów miast) z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej województwa mazowieckiego organizowanych przez Wojewodę Mazowieckiego lokalizacjach określonych w części A/B/C/D/E/F zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ), które stanowią załączniki do zapytania ofertowego.

III. Kryteria oceny ofert

1. Cena – 100%.

IV. Warunki realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z dołożeniem najwyższej staranności zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia określony odpowiednio w części A/B/C/D/E/F, a także dostarczyć go zgodnie z harmonogramem wskazanym w projekcie umowy w § 2 ust. 5.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
3. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby przygotowujące posiłki i zapewniające bezpośrednią obsługę kelnerską posiadają aktualne badania lekarskie, w tym aktualną książkę sanitarno-epidemiologiczną oraz przeszkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Przedmiot umowy będzie realizowany w 6 lokalizacjach wskazanych w OPZ



Kontakt:

telefon: (+48) 22 695 64 81
adres e-mail: wbzk@mazowieckie.pl
strona www: www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Adresy do doręczeń:

plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka
e-doręczenia: AE:PL-96129-72086-CJUVW-29

określonych odpowiednio w części A/B/C/D/E/F, położonych na terenie województwa mazowieckiego, w oddzielnych terminach tygodni.

5. Warunkiem udzielenia zamówienia będzie otrzymanie zlecenia lub zawarcie umowy w przypadku, gdy będzie wymagana w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na wzorze przedłożonym przez Zamawiającego po wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego.
7. Miejsce realizacji przedmiotu umowy zgodny z OPZ określony odpowiednio w części A/B/C/D/E/F w pkt. III.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 45 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało podzielone na 6 części:

Część „A” zamówienia dotyczy lokalizacji Ciechanów,

Część „B” zamówienia dotyczy lokalizacji Ostrołęka,

Część „C” zamówienia dotyczy lokalizacji Płock,

Część „D” zamówienia dotyczy lokalizacji Radom,

Część „E” zamówienia dotyczy lokalizacji Siedlce,

Część „F” zamówienia dotyczy lokalizacji Warszawa.

Każdy Wykonawca może złożyć ofertę łącznie na wszystkie 6 części lub na jedną dowolnie wybraną część zamówienia lub kilka części.

Każda z części zamówienia jest niezależna i na każdą z nich będzie zawarta osobna umowa.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami tożsamymi dla wszystkich części zamówienia.

Oferta będzie wybierana w każdej części w oparciu o najkorzystniejszą cenowo propozycję.

Oferty należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do dnia **5 maja 2025 r. do godziny 12:00:00** drogą mailową na adres e-mail: wbzk@mazowieckie.pl.

VII. Informacja o dokumentach, jakie Wykonawca musi załączyć do oferty

Do oferty należy załączyć:

1. Formularz ofertowy, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich kwalifikacji oraz wszelkich wymaganych prawem uprawnień niezbędnych do świadczenia usług w zakresie obsługi cateringowej.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z Wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Inne informacje o zamówieniu

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.

2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności:
 - a) ewidentny błąd gramatyczny,
 - b) mylną pisownię wyrazów,
 - c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
 - d) ewidentny błąd rzeczowy,
 - e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
 - f) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Wojewody Mazowieckiego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert oraz unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
5. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu przepisów Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta, jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.

X. Informacja o sposobie komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

p. Monika Grzybowska, nr tel. (22) 695-64-35, adres email:

mgrzybowska@mazowieckie.pl

XI. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy.
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia w rozbiciu na 6 lokalizacji (część A/B/C/D/E/F).

Z wyrazami szacunku

Hubert Kowalczewski

Zastępca Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Sprawę prowadzi: Pani Monika Grzybowska, nr tel. (22) 695-64-35, adres email:

mgrzybowska@mazowieckie.pl

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Przetwarzamy Państwa dane osobowe wyłącznie w celu wykonania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa oraz zadań realizowanych w interesie publicznym. Więcej informacji znajdują Państwo na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki/Przetwarzanie-danych-osobowych>, w zakładce „O urzędzie” – „Przetwarzanie Danych Osobowych”.