

UMOWA NR

zawarta w dniu 2025 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim – Mariuszem Frankowskim, z siedzibą: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-100-88-75, REGON: 013272620, w imieniu którego działa Aleksandra Krzoska – Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie na podstawie upoważnienia nr z dnia (załącznik nr 1 do umowy), zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

a

..... z siedzibą w, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (załącznik nr 2 do umowy), REGON:, NIP:, zwanym dalej **„Wykonawcą”**, w imieniu którego działa,

zwanym dalej **„Stronami”**.

Umowa została zawarta bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) – w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 1, jako umowa o wartości mniejszej niż 130 tysięcy złotych, o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest naprawa 13 szt. bramek automatycznej kontroli granicznej ABC (Automated Border Control), zwanych dalej „Bramkami ABC”, użytkowanych przez Placówkę Straży Granicznej Warszawa-Okęcie oraz Placówkę Straży Granicznej Warszawa-Modlin, zwane dalej **„Użytkownikiem”**, zlokalizowanych na Lotnisku Chopina w Warszawie (10 szt.), ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa oraz Mazowieckim Porcie Lotniczym Warszawa-Modlin (3 szt.), ul. gen. Wiktora Thomme 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do umowy) ofertą Wykonawcy z dnia (załącznik nr 4 do umowy).
2. Naprawie podlegać będą Bramki ABC:
 - 1) użytkowane przez Placówkę Straży Granicznej Warszawa-Okęcie:
 - a) przylot poziom „300”: 3 sztuki (Bramka ABC nr 2, 5, 7),
 - b) odlot poziom „200”: 6 sztuk (Bramka ABC nr 1, 2, 3, 4, 9, 10),
 - c) przylot poziom „100”: 1 sztuka (Bramka ABC nr 6);
 - 2) użytkowane przez Placówkę Straży Granicznej Warszawa-Modlin: 3 sztuki (Bramka ABC nr 1, 4, 5).
3. Wykonawca oświadcza, że zna stan techniczny wszystkich Bramek ABC, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie, a także niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zasoby techniczne, ludzkie i ergonomiczne. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie umowy przez osoby

posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej umowy z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami technicznymi, normami oraz standardami.
6. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotu umowy stosować specjalistyczną aparaturę pomiarowo – diagnostyczną oraz urządzenia służące do prowadzenia prac naprawczych, zalecane przez producenta Bramek ABC.
7. Wykonawca zastosuje fabrycznie nowe części zamienne lub zamienniki w pełni kompatybilne z Bramkami ABC.

§2

TERMIN REALIZACJI I ODBIÓR

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail wizamowienia@mazowieckie.pl o dokładnym terminie wykonania przedmiotu umowy z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
3. Po powzięciu wiadomości o terminie naprawy Bramek ABC Zamawiający i Użytkownik oddeleguje osoby do odbioru końcowego i powiadomi Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Realizacja naprawy Bramek ABC zostanie potwierdzona Protokołem wykonania naprawy (wzór stanowi załącznik nr 5 do umowy) podpisanym przez Strony i Użytkownika, zawierającym datę oraz zakres wykonania naprawy, przy jednoczesnym braku zastrzeżeń ze strony Zamawiającego i Użytkownika. Odbiór końcowy zamówienia będzie polegać na uruchomieniu Bramek ABC w celu stwierdzenia, czy naprawa została wykonana zgodnie z umową, w tym ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz weryfikacji sprawności technicznej i prawidłowości działania Bramek ABC. Osoba podpisująca Protokół wykonania naprawy w imieniu Wykonawcy będzie posiadała pisemne upoważnienie wystawione przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. W przypadku ujawnienia podczas odbioru końcowego wad przedmiotu umowy, Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia stwierdzonych wad przedmiotu umowy, wyznaczając termin na ich usunięcie. Usunięcie stwierdzonych wad przedmiotu umowy będzie podstawą do podpisania Protokołu wykonania naprawy bez zastrzeżeń;
 - 2) odstąpić od umowy na podstawie §5 ust. 2 pkt 2 umowy, jeżeli Wykonawca uchyla się bądź nie zdoła usunąć stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§3

WYNAGRODZENIE

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi **zł brutto** (słownie: 00/100) w tym podatek VAT w kwocie zł (słownie: złotych 00/100).
2. Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 4 do umowy, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją naprawy Bramek ABC, w tym koszty transportu/przejazdu, roboczogodzin, wymiany części/ podzespołów.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu naprawy Bramek ABC oraz podpisaniu

przez Strony i Użytkownika Protokołu wykonania naprawy bez zastrzeżeń, na podstawie faktury VAT, poprawnie wystawionej przez Wykonawcę. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.

5. Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.) Zamawiający wyłącza możliwość stosowania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w związku z realizacją umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za przedmiot umowy w terminie 21 dni od daty złożenia w Kancelarii Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy nr Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, dotyczącym wstrzymania wypłaty wynagrodzenia, Wykonawcy nie przysługują odsetki.
9. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę złożenia polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT czynnym.

§4

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Części/podzespoły wykorzystane do naprawy objęte są rękojmią z tytułu sprzedaży i gwarancją jakości.
2. Ryzyko utraty gwarancji jakości udzielonej przez producenta wskutek naprawy przeprowadzonej przez Wykonawcę niezgodnie z wymaganiami producenta ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca na wykonaną naprawę udziela 12 miesięcznej gwarancji, a w zakresie części/podzespołów wykorzystywanych do naprawy awaryjnej na okres oferowany przez producenta, nie krótszy niż 12 miesięcy, liczone od dnia podpisania Protokołu wykonania naprawy bez zastrzeżeń.
4. Zgłoszenia awarii, usterki lub wady dokonuje osoba upoważniona przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na adres poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie gwarancyjne, podając w nim datę przyjęcia zgłoszenia oraz termin planowanego przystąpienia do podjęcia działań naprawczych i gwarancyjnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć awarie, usterki lub wady w terminie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych od oficjalnego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4. Przy poważniejszych awariach, usterek lub wadach, wymagających oczekiwania na dostawę części lub wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, termin usunięcia awarii, usterki lub wady może ulec wydłużeniu za zgodą Zamawiającego. Za rozpoczęcie biegu naprawy przyjmuje się dzień rozpoczęcia prac naprawczych przy urządzeniu. Wykonanie naprawy gwarancyjnej zostanie potwierdzone protokołem z naprawy,

podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron i Użytkownika bez zastrzeżeń (wzór stanowi załącznik nr 6 do Umowy).

6. Termin wykonania naprawy gwarancyjnej przedłuża okres gwarancyjny wymieniony w ust. 3 o czas trwania naprawy gwarancyjnej. Jednocześnie w przypadku wymiany pojedynczego elementu (podzespołu/części) Wykonawca udzieli Zamawiającemu bezpłatnego serwisu gwarancyjnego na wymieniony element zgodnie z ust. 3.
7. W przypadku bezpodstawnego odmowy wykonania naprawy gwarancyjnej Zamawiającemu niezależnie od kary umownej, o której mowa w §6 ust. 1 pkt 4 umowy przysługuje prawo do zlecenia naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez upoważnienia sądu.
8. W przypadku zmiany numeru telefonu lub siedziby Wykonawca ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego drogą elektroniczną na adres wizamowienia@mazowieckie.pl z siedmiodniowym wyprzedzeniem, co pozwoli na utrzymanie ciągłości obsługi serwisowej. W przypadku braku powiadomienia Zamawiającego o zmianie, kontakt pod ostatni wskazany przez Wykonawcę numer telefonu lub adres siedziby uznaje się za skuteczny.

§5

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy do dnia spisania Protokołu wykonania naprawy bez zastrzeżeń w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, a także w wypadkach wskazanych w umowie.
2. Zamawiający może w szczególności odstąpić od umowy w wypadku:
 - 1) niewykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 umowy, w terminie określonym w §2 ust. 1 umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu; odstąpienie może nastąpić według wyboru Zamawiającego w całości bądź w części;
 - 2) w wypadku odmowy dokonania odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 umowy, jeżeli Wykonawca nie usunie stwierdzonych wad przedmiotu umowy, w terminie wyznaczonym jako nowy termin odbioru w trybie §2 ust. 5 pkt. 1 umowy;
 - 3) jeżeli suma naliczonych kar umownych osiągnie 30% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy.
4. Prawo odstąpienia od umowy wykonuje się poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o okoliczności uprawniającej do skorzystania z prawa do odstąpienia, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
5. W wypadku odstąpienia od umowy aktualne pozostają obowiązki Wykonawcy do zapłaty kar umownych oraz odszkodowań z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zwrotu kosztów wykonania zastępczego.
6. Strony zastrzegają dla oświadczenia o odstąpieniu od umowy formę pisemną pod rygorem nieważności.

§6

KARY UMOWNE

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia i dochodzenia kary umownej:
 - 1) w wysokości 30% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) w wysokości 0,1% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 umowy, za zwłokę w wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 umowy, w terminie określonym w §2 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) w wysokości 0,1% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §3

- ust. 1 umowy, za zwłokę w usunięciu przez Wykonawcę stwierdzonych wad przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia następnego po terminie wyznaczonym na ich usunięcie, o którym mowa w §2 ust. 5 pkt. 1 umowy;
- 4) w wysokości 0,1% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 umowy, za zwłokę w usunięciu przez Wykonawcę wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi za wady, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia następnego po terminie wyznaczonym na ich usunięcie, o którym mowa §4 ust. 5 umowy.
 2. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub wezwania Wykonawcy do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 3. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej nie potrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.
 4. Niezależnie od wysokości kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w wypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
 5. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 umowy.

§ 7

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik 7 do umowy.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca może powierzyć osobom trzecim prace związane z realizacją umowy. W wypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy Wykonawca odpowiada za jego działania i zaniechania wobec Zamawiającego jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Postanowienie to nie dotyczy zmian, o których mowa w §3 ust. 7 (zdanie pierwsze), §4 ust. 8 (zdanie pierwsze) i §8 ust. 6, w tym wypadku każda

ze Stron zobowiązana jest powiadomić drugą stronę o zmianie osób upoważnionych poprzez e-mail.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.
4. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Osobami uprawnionymi do roboczych kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy, w tym do podpisywania protokołu są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
 - 3) ze strony Użytkownika:, tel., e-mail:Do czynności, o których mowa powyżej upoważniona jest ze strony Zamawiającego, Wykonawcy i Użytkownika każda z wymienionych osób samodzielnie. Zmiana osób wskazanych powyżej nie stanowi zmiany umowy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony umowy po pisemnym zawiadomieniu drugiej Strony umowy na wyżej wymienione adresy e-mail.
7. Umowa w formie elektronicznej zostaje zawarta z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – kopia upoważnienia nr ... z dnia ...;
2. Załącznik nr 2 – odpis z KRS/CEIDG;
3. Załącznik nr 3 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
4. Załącznik nr 4 – oferta Wykonawcy;
5. Załącznik nr 5 – wzór Protokołu wykonania naprawy;
6. Załącznik nr 6 – wzór Protokołu naprawy gwarancyjnej;
7. Załącznik nr 7 – klauzula RODO.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I.Przedmiot zamówienia:

Naprawa 13 szt. bramek automatycznej kontroli dokumentów ABC (Automated Border Control) użytkowanych przez Straż Graniczną w lotniczym przejściu granicznym Warszawa-Okęcie oraz Warszawa-Modlin.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać naprawę łącznie 13 szt. bramek ABC, w tym:

1. Lotnisko Chopina w Warszawie: łącznie 10 szt. bramek ABC (9 szt. I generacji, 1 szt. II generacji);
2. Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin: łącznie 3 szt. bramek ABC I generacji

W ramach naprawy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich niezbędnych czynności służących przywróceniu bramek ABC do pełnej sprawności i do stanu umożliwiającego ich prawidłowe i bezpieczne użytkowanie, w tym do wykonania niezbędnych prac diagnostycznych, konserwacyjnych i regulacyjnych oraz do wymiany niesprawnych części.

Miejsce wykonania zamówienia:

1. Lotnisko Chopina w Warszawie: ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa;
2. Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin: ul. gen. Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki.

W poniższej tabeli znajduje się wykaz bramek ABC podlegających zamówieniu oraz opis ich stanu technicznego:

Lokalizacja/ Użytkownik	Generacja bramki ABC	Oznaczenie bramki ABC	Opis awarii
Lotnisko Chopina w Warszawie Placówka Straży Granicznej Warszawa-Okęcie	II generacja	Nr 6 (poziom „100”)	Niesprawny wentylator
	I generacja	Nr 1 (poziom „200”)	Uszkodzony panel biometryczny
		Nr 2 (poziom „200”)	Brak ruchu przednich drzwi
		Nr 3 (poziom „200”)	1. Uszkodzony panel biometryczny; widoczne uszkodzenie fizyczne kamery, podzespół wypadł z mocowania; 2. Uszkodzony dysk w komputerze bramki
		Nr 4 (poziom „200”)	Nieprawidłowa praca drzwi przednich
		Nr 9 (poziom „200”)	Nieprawidłowa praca drzwi przednich
		Nr 10 (poziom „200”)	Uszkodzony dysk w komputerze bramki
		Nr 2 (poziom „300”)	Nieprawidłowa praca drzwi
		Nr 5 (poziom „300”)	1. Niesprawny wentylator; 2. Wymagana diagnostyka tylnych drzwi
		Nr 7 (poziom „300”)	Nieprawidłowa praca czytnika dokumentów Regula
	I generacja	Nr 1	Panel wyświetla komunikat „waiting for connection”

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Placówka Straży Granicznej Warszawa-Modlin		Nr 4	1.Panel wyświetla komunikat „waiting for connection” 2.Niesprawny wentylator 3.Niesprawny dysk w komputerze bramki
		Nr 5	Uszkodzona kamera monitoringu

II.Wymagania dodatkowe:

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej umowy z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami technicznymi, normami oraz standardami.
2. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotu umowy stosować specjalistyczną aparaturę pomiarowo – diagnostyczną oraz urządzenia służące do prowadzenia prac naprawczych, zalecane przez producenta Bramek ABC.
3. Wykonawca na wykonaną naprawę udzieli 12 miesięcznej gwarancji, a w zakresie części/ podzespołów wykorzystywanych do naprawy awaryjnej na okres oferowany przez producenta, nie krótszy niż 12 miesięcy, liczone od dnia podpisania Protokołu wykonania naprawy bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca dokona naprawy bramek ABC w terminie nieprzekraczającym 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
5. W związku z tym, że w bramce nr 1 i 3 (poziom „200” odlot Lotnisko Chopina w Warszawie) uszkodzone są panele biometryczne, Zamawiający wymaga, aby w ramach naprawy Wykonawca dokonał zdemontowania dwóch paneli biometrycznych z bramek ABC nr 9 i 10, zainstalowanych na poziomie „300” przylot Lotnisko Chopina w Warszawie i zamontował wyżej wymienione panele w awaryjnej bramce nr 1 i nr 3 (poziom „200” odlot Lotnisko Chopina w Warszawie).
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić części i materiały niezbędne do wykonania usługi. Części wymienione w ramach naprawy powinny być fabrycznie nowe.

Załącznik nr 5 do umowy

WZÓR PROTOKOŁU WYKONANIA NAPRAWY

z dnia

Zamawiający:

Skarb Państwa – Wojewoda Mazowiecki

Wykonawca:

.....

Użytkownik:

Placówka Straży Granicznej Warszawa-Okęcie/Warszawa-Modlin

Nadwiślański Oddział Straży Granicznej

Protokół dotyczy odbioru końcowego przedmiotu umowy nr z dnia zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim a, polegającego na naprawie 13 szt. bramek automatycznej kontroli granicznej ABC, użytkowanych przez Placówkę Straży Granicznej Warszawa – Okęcie oraz Placówkę Straży Granicznej Warszawa-Modlin, zlokalizowanych na Lotnisku Chopina w Warszawie (10 szt.) oraz Mazowieckim Porcie Lotniczym Warszawa-Modlin (3 szt.)

Data wykonania usługi:

.....

Zakres wykonanych prac:

Lokalizacja/ Użytkownik	Generacja bramki ABC	Oznaczenie bramki ABC	Zakres wykonanych prac
Lotnisko Chopina w Warszawie Placówka Straży Granicznej Warszawa- Okęcie	II generacja	Nr 6 (poziom „100”)	
	I generacja	Nr 1 (poziom „200”)	
		Nr 2 (poziom „200”)	
		Nr 3 (poziom „200”)	
		Nr 4 (poziom „200”)	
		Nr 9 (poziom „200”)	
		Nr 10 (poziom „200”)	
		Nr 2 (poziom „300”)	
		Nr 5 (poziom „300”)	
		Nr 7 (poziom „300”)	
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa- Modlin	I generacja	Nr 1	
		Nr 4	

Placówka Straży Granicznej Warszawa- Modlin		Nr 5	
---	--	------	--

Łączny koszt wykonanej naprawy: **zł brutto**

Po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia naprawy stwierdzono:

- usługa została/nie została wykonana zgodnie z umową,
- w stosunku do umowy, w tym szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, wskazano następujące niezgodności:

.....
.....
.....

Uwagi dodatkowe:

.....
.....

Wykonawca:	Użytkownik:	Zamawiający :

WZÓR PROTOKOŁU NAPRAWY GWARANCYJNEJ

z dnia

Zamawiający:

Skarb Państwa – Wojewoda Mazowiecki

Wykonawca:

.....

Użytkownik:

Placówka Straży Granicznej Warszawa-Okęcie/Warszawa-Modlin

Nadwiślański Oddział Straży Granicznej

Data zgłoszenia usterki		
Nr umowy		
Data rozpoczęcia naprawy		
Oznaczenie Bramki ABC (numer i lokalizacja)		
Rodzaj i opis usterki		
Opis wykonanych czynności serwisowych, w tym wymienionych elementów (wraz z podaniem ilości i numerów seryjnych)		
Opis procedur weryfikacyjnych i ich wyniki		
Data zakończenia naprawy		
Podpis przedstawicieli Wykonawcy:	Podpis przedstawicieli Zamawiającego:	Podpis przedstawicieli Użytkownika:

Załącznik nr 7 do umowy - Klauzula RODO

PRZETWIRZANIE DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH REALIZACJI UMOWY

Tożsamość administratora

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki.

Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

listownie na adres: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /t6j4ljd68r/skrytka

poprzez e-mail: info@mazowieckie.pl

telefonicznie: 22 695 69 95

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych

Nad prawidłowością przetwarzania Państwa danych osobowych czuwa wyznaczony przez Administratora inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować:

listownie na adres: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /t6j4ljd68r/skrytka

poprzez e-mail: iod@mazowieckie.pl

telefonicznie: 22 695 69 80

Cele przetwarzania Pani/Pana danych i podstawa prawna

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zawartej umowy, jako dane służące do kontaktu w ramach jej realizacji.

Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy.

Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Podmioty takie nie są jednak uznane za odbiorców danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą być również udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, którymi mogą być podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.

Przysługujące Pani/Panu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym odrębne przepisy mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

Aby skorzystać z powyższych praw należy skontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.

Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych

Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji umowy.