



MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

Biuro Obsługi Urzędu

Warszawa, 23 maja 2025 r.

Znak sprawy: BOU-I.2601.320.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Obsługi Urzędu
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
BOU-I.2601.320.2025

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego 1 000 szt. teczek/okładek bordowych ze złotym orłem w górnej połowie okładki.

Opis teczek/okładki:

- Wymiary 220x310 mm, na dyplomy formatu A4,
- Okładka twarda, oprawiona w okleinę powleczoną PVC,
- Na okładce umieszczony jest nadruk w postaci złotego orła o wymiarach: wys. 9 cm, szer. 8 cm, wykonany metodą tłoczenia na gorąco,
- Wewnątrz biała wyklejka oraz narożny pasek wykonany z okleiny okładki.

III. Kryteria oceny ofert:

- 1) Cena – 100%.

IV. Warunki realizacji zamówienia

- 1) Zamówienie zostanie wykonane w ciągu 10 dni roboczych od akceptacji projektu,
- 2) Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych projekt graficzny teczek/okładek wraz z próbkami koloru. Zamawiający zaakceptuje je lub zgłosi uwagi. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag i przedstawienia w ciągu 2 dni roboczych poprawionych projektów, aż do uzyskania ostatecznej akceptacji Zamawiającego,
- 3) Należność za wykonaną dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.
- 4) Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia przedmiotu.



Kontakt:
telefon: (+48) 22 695 60 61
adres e-mail: bou@mazowieckie.pl
strona www: www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Adresy do doręczeń:
plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
ePUAP: /t6j4lj68r/skrytka
e-doręczenia: AE:PL-96129-72086-CJUVW-29

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. Oferta powinna zawierać cenę brutto, wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną **na adres bou@mazowieckie.pl w terminie do 30 maja 2025 r.**

Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej, wymagane jest dołączenie skanu podpisanej oferty lub przesłanie jej z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty jako nieważnej.

VII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

VIII. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:
p. Natalia Komuda, nr tel. 22 695 61 44, adres email: nkomuda@mazowieckie.pl
p. Agnieszka Gruba, nr tel. 25 755 84 06, adres email: agrubam@mazowieckie.pl

IX. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) formularz ofertowy

Z wyrazami szacunku
Kamila Kowalikowska-Stefens
Dyrektor Biura Obsługi Urzędu
/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/

Sprawę prowadzi: Natalia Komuda, tel. 22 695 61 44, e-mail nkomuda@mazowieckie.pl

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Przetwarzamy Państwa dane osobowe wyłącznie w celu wykonania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa oraz zadań realizowanych w interesie publicznym. Więcej informacji znajdują Państwo na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki/Przetwarzanie-danych-osobowych>, w zakładce „O urzędzie” – „Przetwarzanie Danych Osobowych”.