



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 05 maja 2025 r.

WRPS-I.431.1.22.2025.MG

Pan

XXXXX XXXXX

Kierownik

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wiśniewie

ZALECENIA POKONTORLNE

Na podstawie art. 127 ust. 1 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285 z późn. zm.) zespół inspektorów Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach 14, 16 - 18 kwietnia 2025 roku przeprowadził kontrolę kompleksową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wiśniewie.

Przedmiotem kontroli był stan zatrudnienia i kwalifikacje kadry zatrudnionej w ośrodku pomocy społecznej, prawidłowość przyznawania zasiłków okresowych oraz kierowania do domów pomocy społecznej i ustalania odpłatności za pobyt w dps, z uwzględnieniem działań podejmowanych w celu ustalenia możliwości partycypacji w kosztach pomocy osób zobowiązanych do jej udzielania w okresie od dnia 01.01.2024 r. do dnia kontroli.

Szczegółowe wyniki, ocenę skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez Pana bez zastrzeżeń w dniu 18 kwietnia 2025 r.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Stosownie do art. 103 ust. 1 i ust. 2 ustawy o pomocy społecznej każdorazowo ustalać możliwość świadczenia pomocy przez małżonków, zstępnych lub wstępnych na rzecz osoby ubiegającej się o przyznanie świadczenia z pomocy społecznej.
2. Zatwierdzać plan pomocy w wywiadach środowiskowych oraz ich aktualizacjach z użyciem właściwej pieczęci, tj. Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej



Kontakt:

telefon: (+48) 22 695 71 00

adres e-mail: wrps@mazowieckie.pl

strona www: www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Adresy do doręczeń:

plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka

e-doręczenia: AE:PL-96129-72086-CJUVW-29

w Wiśniewie, natomiast zaprzestać używania pieczęci „z up. Wójta” mającej zastosowanie do wydawania decyzji administracyjnych.

Jednocześnie zobowiązuję Pana do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

Z wyrazami szacunku

z upoważnienia Wojewody Mazowieckiego

Monika Koziarska

Zastępca Dyrektora Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Do wiadomości:

Pan XXXXX XXXXX Wójt Gminy Wiśniewo

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Przetwarzamy Państwa dane osobowe wyłącznie w celu wykonania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa oraz zadań realizowanych w interesie publicznym. Więcej informacji znajdują Państwo na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki/Przetwarzanie-danych-osobowych>, w zakładce „O urzędzie” – „Przetwarzanie Danych Osobowych”.