



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 18 czerwca 2025 r.

WK-I.431.1.27.2025

Pani
Magdalena Eckhoff
Burmistrz Miasta Podkowa Leśna

Urząd Miasta Podkowa Leśna
ul. Akacyjowa 39/41
05-807 Podkowa Leśna

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 258 § 1 pkt 5 Kodeksu postępowania administracyjnego¹ kontrolerzy: Anna Simińska oraz Katarzyna Możdżyńska – starsi inspektorzy wojewódzcy w Wydziale Kontroli Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, przeprowadzili w dniach od 7 kwietnia do 5 maja 2025 r. kontrolę problemową w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna, z siedzibą w Podkowie Leśnej, przy ul. Akacyjowej 39/41.

Zakres kontroli obejmował realizację zadań dotyczących przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków przez organy gminy w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 26 marca 2025 r.

Nawiązując do projektu wystąpienia pokontrolnego z 30 maja 2025 r., do którego nie wniesiono zastrzeżeń, przekazuję Pani Burmistrz wystąpienie pokontrolne.

Przyjmowaniem i koordynowaniem rozpatrywania skarg i wniosków wpływających do Burmistrza Miasta Podkowa Leśna zajmuje się Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich, natomiast w ramach jego organizacji zadanie to powierzono imiennie pracownikowi referatu, stosownie do wymogu określonego w § 3 ust. 1 rozporządzenia w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków².

W jednostce kontrolowanej rejestr skarg i wniosków wpływających do Burmistrza prowadzony jest w formie elektronicznej. Zawiera on dane ułatwiające kontrolę przebiegu

¹ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572), dalej k.p.a.

² Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz. 46).



Kontakt:

telefon: (+48) 22 695 69 95
adres e-mail: info@mazowieckie.pl
strona www: www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Adresy do doręczeń:

plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
ePUAP: [/t6j4lj4d68r/skrytka](https://t6j4lj4d68r/skrytka)
e-doręczenia: AE:PL-96129-72086-CJUVW-29

i terminów załatwiania poszczególnych skarg i wniosków, zgodnie z dyspozycją art. 254 k.p.a. Dokumentacja dotycząca skarg i wniosków gromadzona jest w segregatorach oznaczonych rokiem, kategorią archiwalną oraz symbolami klasyfikacyjnymi zgodnymi z rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych³.

W okresie objętym kontrolą w rejestrze skarg i wniosków wpływających do Burmistrza Miasta Podkowa Leśna zaewidencjonowano 7 wniosków⁴. Nie zaewidencjonowano żadnych skarg wpływających do Burmistrza Miasta w tym okresie.

Badaniu poddano zakończone postępowania w sprawie 7 wniosków rozpatrzonych bezpośrednio⁵.

Zgodnie z wymogami określonymi w art. 253 § 4 k.p.a. w widocznym miejscu w siedzibie organu kontrolowanego wywieszona została informacja wizualna dotycząca przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna.

Stwierdzono także, że sprawozdanie z przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna za 2023 r. zostało przekazane Wojewodzie Mazowieckiemu w wyznaczonym terminie⁶.

W wyniku kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Niedostosowanie godzin przyjęć w sprawach skarg i wniosków przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna do potrzeb ludności, czym naruszono wymóg określony w art. 253 § 3 k.p.a., zgodnie z którym przynajmniej raz w tygodniu przyjęcia powinny się odbywać (...) po godzinach pracy. W toku czynności kontrolnych ustalono, że przyjęcia obywateli w sprawach skarg i wniosków przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna odbywają się w poniedziałki od godz. 12:00 do 18:00, przy czym urząd czynny jest w poniedziałki od godz. 8.00 do 18.00.
2. Rozpatrzenie dwóch wniosków po upływie miesiąca od daty ich wpływu, czym naruszono przepisy art. 244 w związku z art. 237 § 1 k.p.a., zgodnie z którym organ właściwy do załatwienia wniosku powinien załatwić go bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca. W przedmiotowej sprawie nie zastosowano regulacji określonej w art. 245 k.p.a., stanowiącej że w razie niemożności załatwienia wniosku w terminie określonym w art. 244 właściwy organ obowiązany jest w tym terminie zawiadomić wnioskodawcę o czynnościach podjętych w celu rozpatrzenia wniosku oraz o przewidywanym terminie załatwienia wniosku.

³ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14 poz. 67, ze zm.) - dalej rozporządzenie w sprawie instrukcji kancelaryjnej.

⁴ Wszystkie wnioski zostały rozpatrzone bezpośrednio przez organ kontrolowany.

⁵ Oznaczenie spraw poddanych kontroli zawarto w arkuszach ustaleń kontroli.

⁶ Sprawozdanie za 2024 r. nie było przedmiotem kontroli ponieważ w dniu 5 marca 2025 r. Wojewoda Mazowiecki przekazał organowi pismo z prośbą o przesłanie sprawozdania w terminie do 16 maja 2025 r.

3. Niezawarcie uzasadnienia prawnego w jednym zawiadomieniu o odmownym załatwieniu wniosku, czym naruszono przepisy art. 247 w związku z 238 § 1 k.p.a., zgodnie z którym (...) zawiadomienie o odmownym załatwieniu (..) powinno zawierać (...) uzasadnienie faktyczne i prawne (...).
4. Niezawiadomienie wnioskodawców o sposobie załatwienia wniosku w dwóch badanych przypadkach. Zaniechaniem tym naruszono wymogi określone w art. 244 § 2 k.p.a., który nakłada obowiązek zawiadomienia wnioskodawcy o sposobie załatwienia wniosku.

Ponadto w wyniku kontroli stwierdzono niedopełnienie obowiązku informacyjnego dotyczącego przetwarzania danych osobowych wynikającego z art. 226a k.p.a., w przypadku dwóch rozpatrzonych wniosków.

Przedstawiając powyższe informuję, że realizację zadania w przedmiocie przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna – ocenia się **pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości.**

Mając na uwadze powyższe ustalenia, zobowiązuję Panią Burmistrz do podjęcia działań w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości poprzez:

1. Dostosowanie godzin przyjęć w sprawach skarg i wniosków przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna do potrzeb ludności, zgodnie z wymogiem określonym w art. 253 § 3 k.p.a.
2. Rozpatrywanie wniosków w terminie wynikającym z art. 237 § 1 w zw. z art. 244 k.p.a., a w razie niemożności załatwienia wniosku w terminie – stosowanie art. 245 k.p.a.
3. Zawieranie uzasadnienia prawnego w zawiadomieniach o odmownym załatwieniu wniosku, zgodnie z art. 247 w zw. z art. 238 § 1 k.p.a.
4. Zawiadamianie wnioskodawców o sposobie załatwienia wniosku zgodnie z art. 244 § 2 k.p.a.

Ponadto zwracam uwagę na konieczność dopełniania obowiązku informacyjnego dotyczącego przetwarzania danych osobowych wynikającego z art. 226a k.p.a.,

Przedstawiając powyższe informuję, że od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze oraz zobowiązuję Panią Burmistrz do przekazania, w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystaniu wniosków pokontrolnych lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

Z wyrazami szacunku

z upoważnienia Wojewody Mazowieckiego

Lesław Kuczyński

Zastępca Dyrektora Wydziału Kontroli

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/