

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Adres artykułu: <https://cmsbip.mazowieckie.pl/arttykul/83-15664-delegatura-w-radomiu>

Delegatura w Radomiu

ul. Stefana Żeromskiego 53, 26-600 Radom

Godziny pracy: od 8:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku

Wydział Rynku Pracy / Wydział Spraw Obywatelskich

Godziny pracy: od 10:00 do 18:00 poniedziałki

od 8:00 do 16:00 od wtorku do piątku

Godziny pracy kancelarii:

poniedziałek 10:00 - 18:00

od wtorku do piątku 8:00 - 16:00

Kierownik Delegatury Rafał Molga Samodzielne Stanowisko do Spraw Współpracy ze Społecznościami Lokalnymi tel. 48 362 08 70	Sekretariat II piętro, pok. 290 tel. 48 362 08 70
---	--

Zadania Delegatury:

1. reprezentowanie Wojewody Mazowieckiego na terenie działania delegatury
2. nadzór nad realizacją zadań samorządu gminnego, powiatowego i wojewódzkiego wykonywanych przez ośrodki pomocy społecznej, powiatowe centra pomocy rodzinie, ośrodki interwencji kryzysowej, ośrodki wsparcia, środowiskowe domy samopomocy, powiatowe urzędy pracy
3. prowadzenia postępowań administracyjnych wszczynanych z urzędu lub na wniosek, takich jak: wydawania decyzji o pozwoleniu na budowę, rozpatrywania zgłoszeń wykonania robót budowlanych, rozpatrywania zgłoszeń zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego, wydawania postanowień o udzieleniu bądź odmowie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno -budowlanych, wydawania decyzji o przeniesieniu pozwolenia na budowę,

wydawania decyzji o zmianie pozwolenia na budowę, wygaszania decyzji o pozwoleniu na budowę

4. prowadzenie spraw paszportowych
5. współpraca z placówkami konsularnymi Rzeczypospolitej Polskiej w sprawach paszportowych
6. dystrybucja blankietów odpisów aktów stanu cywilnego, zaświadczeń o stanie cywilnym i zaświadczeń stwierdzających, że zgodnie z prawem polskim można zawrzeć małżeństwo
7. potwierdzanie profilu zaufanego e-PUAP
8. przyjmowanie wniosków związanych z legalizacją pobytu cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
9. wydawanie zezwoleń na pracę cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
10. wykonywanie czynności związanych z bieżącym zarządzaniem mieniem i reprezentowaniem Skarbu Państwa w zakresie wynikającym z udzielonych upoważnień
11. kontrola jednostek samorządu terytorialnego
12. kontrola podmiotów leczniczych
13. kontrola finansowa
14. prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem nadzoru nad uchwałami i zarządzeniami organów samorządu terytorialnego i ich związków przy zastosowaniu kryterium legalności
15. przyjmowanie korespondencji urzędowej
16. przyjmowanie klientów w sprawach petycji, skarg i wniosków
17. prowadzenie Archiwum Zakładowego Urzędu
18. współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego województwa mazowieckiego w zakresie procedury ogłaszania aktów normatywnych i innych aktów prawnych w Dzienniku Urzędowym

Biura/Wydziały:

- Biuro Wojewody
- Biuro Kadr i Organizacji
- Biuro Obsługi Urzędu
- Wydział Geodezji
- Wydział Infrastruktury i Rolnictwa
- Wydział Kontroli
- Wydział Polityki Społecznej
- Wydział Nadzoru Prawnego
- Wydział Skarbu Państwa i Nieruchomości
- Wydział Spraw Obywatelskich
- Wydział Rynku Pracy
- Wydział Finansów i Budżetu

Tagi: delegatura muw, radom

Metryczka

Podmiot udostępniający:	Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Odpowiedzialny za treść:	Magdalena Kubis
Wytworzył:	Magdalena Kubis
Data wytworzenia:	20.02.2018
Opublikował w BIP:	Katarzyna Frelak
Data opublikowania:	22.01.2016 08:15
Ostatnio zaktualizował:	Piotr Oszako

Data ostatniej aktualizacji:	02.07.2025 10:33
Liczba wyświetleń:	10791