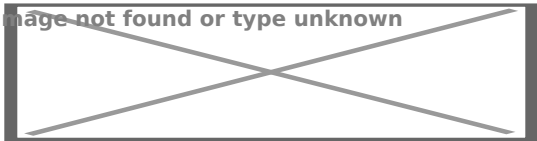


Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Adres artykułu: <https://cmsbip.mazowieckie.pl/sprawa/s-260-wydanie-paszportu-lub-paszportu-tymczasowego>

Wydanie paszportu lub paszportu tymczasowego

Sprawa:	Wydanie paszportu lub paszportu tymczasowego
Kategoria:	Paszport

KARTA INFORMACYJNA	
 WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH ul. Krucza 5/11, Warszawa Tel. 22 695 66 01; 22 695 66 02 www.gov.pl/web/uw-mazowiecki	Nr karty informacyjnej KI-WSO/01
	Nr wersji: 20
	Data wydania: 05 grudnia 2022 r.
SPRAWA:	
Dokumenty paszportowe.	
PRZEDMIOT SPRAWY:	
Wydanie paszportu lub paszportu tymczasowego.	
PODSTAWA PRAWNA:	

1. Ustawa o dokumentach paszportowych z dnia 27 stycznia 2022 r. (Dz.U. poz. 350 i 583).
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 września 2022 r. w sprawie dokumentów paszportowych (Dz.U. poz. 2050).
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie opłat za paszport i paszport tymczasowy (Dz.U. poz. 1499).
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 2000 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2022 r., poz. 2000 z późn. zm.).

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY/ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Oddział Paszportów Wydziału Spraw Obywatelskich w wyznaczonych punktach obsługi paszportowej: informacja w sprawach paszportowych - telefon 22 695 73 45

1. [Referat Paszportów nr 1, Warszawa, ul. Krucza 5/11](#)
Wejście „C” - składanie wniosków
Wejście „B” - wydawanie dokumentów paszportowych
Godziny otwarcia:
poniedziałek: 10.00-17.30
wtorek-piątek: 8.00-15.30
2. [Terenowy Punkt Paszportowy w Urzędzie Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy](#): Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 70
Godziny otwarcia:

poniedziałek: 10.00-17.30

wtorek-piątek: 8.00-15.30

3. [Terenowy Punkt Paszportowy w Urzędzie Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy](#): Warszawa, ul. Stefana Żeromskiego 29
Godziny otwarcia:
poniedziałek: 10.00-17.30
wtorek-piątek: 8.00-15.30
4. [Terenowy Punkt Paszportowy w Urzędzie Dzielnicy Ursus m. st. Warszawy](#): Warszawa, pl. Czerwca 1976 r. 1
Godziny otwarcia:
poniedziałek: 10.00-17.30
wtorek-piątek: 8.00-15.30
5. [Terenowy Punkt Paszportowy w Urzędzie Dzielnicy Żoliborz m. st. Warszawy](#): Warszawa, ul. J. Słowackiego 6/8
Godziny otwarcia:
poniedziałek: 10.00-17.30
wtorek-piątek: 8.00-15.30
6. [Referat Paszportów nr 3, Warszawa, ul. Floriańska 10](#):
Godziny otwarcia:
poniedziałek: 10.00-17.30
wtorek-piątek: 8.00-15.30
7. [Terenowy Punkt Paszportowy w Urzędzie Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy](#): Warszawa, ul. Grochowska 274
Godziny otwarcia:
poniedziałek: 10.00-17.30
wtorek-piątek: 8.00-15.30
8. [Referat Paszportów nr 4, Warszawa, Al. Komisji Edukacji Narodowej 61](#)
Godziny otwarcia:
poniedziałek: 10.00-17.30
wtorek-piątek: 8.00-15.30
9. [Terenowy Punkt Paszportowy w Legionowie](#):
Legionowo, ul. Józefa Piłsudskiego 41
Telefon: 22 774 33 90
Godziny otwarcia: poniedziałek-piątek: 8.00-15.45
10. [Terenowy Punkt Paszportowy w Mińsku Mazowieckim](#):
Mińsk Mazowiecki, ul. Konstytucji 3 Maja 16
Telefon: 25 756 40 50
obowiązuje system rezerwacji kolejki:
tel. 25 756 40 50

<http://powiatminski.pl/rezerwacja-5->

[paszporthy_zaproszenia_dla_cudzoziemcow.html](http://powiatminski.pl/rezerwacja-5-paszporthy_zaproszenia_dla_cudzoziemcow.html) Godziny

otwarcia: poniedziałek, wtorek, czwartek: 8.00-15.30 środa:

8.00-16.30 piątek: 8.00-14.30

11. [Terenowy Punkt Paszportowy w Otwocku:](#)

Otwock, ul.

Komunardów 10

Telefon: 22 600-71-

20 Godziny

otwarcia:

poniedziałek: 8.10-16.45

wtorek-czwartek: 8.10-

15.45 piątek: 8.10-14.45

12. [Terenowy Punkt Paszportowy w Ożarowie Mazowieckim:](#)

Ożarów Mazowiecki, ul. Poznańska

129/133, pok. 12 Telefon: 22 733 72

16 Godziny otwarcia:

poniedziałek: 9.00-16.30

wtorek-piątek: 8.00-15.30

13. [Terenowy Punkt Paszportowy w Piasecznie:](#)

Piaseczno, ul.

Chyliczkowska 14

Telefon: 22 756 61

95 Godziny otwarcia:

poniedziałek: 8.00-16.45

wtorek-piątek: 8.00-15.40

14. [Terenowy Punkt Paszportowy w Pruszkowie:](#)

Pruszków, ul.

Drzymały 30 Telefon:

22 738 14 97 Godziny

otwarcia:

poniedziałek, środa:

08.00-17.30 wtorek,

czwartek: 8.00-15.30

piątek: 8.00-13.30

15. [Terenowy Punkt Paszportowy w Wołominie:](#)

Wołomin, ul.

Wileńska 29a

Telefon: 22 776 44

97 Godziny

otwarcia:

poniedziałek: 8.00-16.30

wtorek-czwartek: 8.00-

15.30 piątek: 8.00-14.30

16. [Terenowy Punkt Paszportowy w Łomiankach:](#)

Godziny otwarcia:

poniedziałek, czwartek: 10.00-

18.00 wtorek, środa, piątek:

8.00-16.00

17. Delegatura Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Ciechanowie:

Ciechanów, ul. 17 Stycznia 60A

Telefon: 23 671 93 50; 23 671 93 53

Fax: 23 671 93

56 Godziny

otwarcia:

poniedziałek: 10.00-17.30

wtorek-piątek: 8.00-15.30

18. Delegatura Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Ostrołęce:

Ostrołęka, ul. Augusta Emila Fieldorfa „Nila” 15

Telefon: 29 746 62 70; 29 746 62 74, 75

Fax: 29 746 62

78 Godziny

otwarcia:

poniedziałek: 10.00-17.30

wtorek-piątek: 8.00-15.30

19. Delegatura Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Płocku:

Płock, ul. Kolegialna 15, wejście od ul. 1 Maja

Telefon: 24 235 11 12; 24 235 11 15

Fax: 24 235 11

18 Godziny

otwarcia:

poniedziałek: 10.00-17.30

wtorek-piątek: 8.00-15.30

20. Delegatura Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Radomiu:

Radom, ul. Stefana Żeromskiego 53

Telefon: 48 362 08 03, 48 362 08 91, 48 362 04 70

Fax: 48 362 06

12 Godziny

otwarcia:

poniedziałek: 10.00-17.30

wtorek-piątek: 8.00-15.30

21. Delegatura Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Siedlcach:

Siedlce, ul. Piłsudskiego 38

Telefon: 25 644 71 65; 25 644 71 65

Fax: 25 644 82

34 Godziny

wtorek-piątek: 8.00-15.30

WYMAGANE DOKUMENTY:

Informacje ogólne:

Złożenie wniosku o wydanie dokumentu paszportowego wymaga **osobistego stawiennictwa** wnioskodawcy w organie paszportowym.

Przy składaniu wniosku o wydanie dokumentu paszportowego osobie nieposiadającej zdolności do czynności prawnych, **która ukończyła 5 lat**, lub osobie posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych **jest wymagana obecność tej osoby**.

Wniosek o wydanie dokumentu paszportowego składa się w formie dokumentu utrwalonego w postaci elektronicznej, przy użyciu formularza utrwalonego w postaci elektronicznej wypełnianego przez organ paszportowy na podstawie danych podanych przez wnioskodawcę i danych zawartych w Rejestrze Dokumentów Paszportowych lub w rejestrze PESEL, podpisanego przez wnioskodawcę za pomocą urządzenia umożliwiającego elektroniczne złożenie podpisu. Złożenie podpisu pod wnioskiem o wydanie dokumentu paszportowego za pomocą urządzenia umożliwiającego elektroniczne złożenie podpisu jest równoznaczne ze złożeniem podpisu własnoręcznego.

Dokument paszportowy **odbiera się osobiście** w organie paszportowym, w którym został złożony wniosek o jego wydanie.

Dokument paszportowy osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych odbiera matka, ojciec, opiekun prawny lub kurator.

1. Dokument paszportowy dla osoby pełnoletniej

Składając wniosek o wydanie dokumentu paszportowego, wnioskodawca przedkłada:

- ważny dokument paszportowy lub ważny dowód osobisty, o ile został wydany;
- dowód uiszczenia opłaty paszportowej na konto Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie;
- dokument potwierdzający prawo do obniżonej opłaty albo zwolnienia z opłaty;
- wydane przez sąd dokumenty potwierdzające uprawnienie do złożenia wniosku w imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych - w przypadku wniosku składanego przez **opiekuna prawnego** lub **kuratora** oraz ważny dokument paszportowy lub ważny dowód osobisty o ile został wydany dla osoby znajdującej się pod opieką lub kuratelą,

fotografia paszportowa osoby, której ma być wydany dokument

Fotografia przedkładana do wniosku o wydanie dokumentu paszportowego ma wymiary 35 x 45 mm, jest wykonana na jednolitym jasnym tle, z równomiernym oświetleniem, ma dobrą ostrość oraz odwzorowuje naturalny kolor skóry; obejmuje wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii; przedstawia osobę w pozycji frontalnej, z zachowaniem symetrii w pionie, i odzwierciedla w sposób niebudzący uzasadnionych wątpliwości wizerunek twarzy osoby ubiegającej się o wydanie dokumentu paszportowego. Osoba na fotografii patrzy na wprost oraz ma naturalny wyraz twarzy, zamknięte usta, twarz nieprzysłoniętą włosami, widoczne brwi, oczy i źrenice; jest przedstawiona bez nakrycia głowy i bez okularów z ciemnymi szklami.

Wyjątki:

Osoba z wadą narządu wzroku może przedłożyć fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami. W takim przypadku przedkłada się również orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

Osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może przedłożyć fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny. W takim przypadku przedkłada się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej.

Osoba może przedłożyć fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile uprawdopodobni, że taka potrzeba wynika z konsekwencji przebytego leczenia lub wypadku.

2. Dokument paszportowy dla osoby małoletniej

Przy składaniu wniosku o wydanie dokumentu paszportowego osobie nieposiadającej zdolności do czynności prawnych, która ukończyła 5 lat, lub osobie posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych jest wymagana obecność tej osoby.

Składając wniosek o wydanie dokumentu paszportowego, wnioskodawca (ojciec, matka, opiekun, kurator) przedkłada:

- ważny dokument paszportowy lub ważny dowód osobisty wnioskodawcy, o ile został wydany;
- ważny dokument paszportowy lub ważny dowód osobisty małoletniego, o ile został wydany;

dowód uiszczenia opłaty paszportowej na konto Mazowieckiego

- dokument potwierdzający prawo do uiszczenia obniżonej opłaty w przypadku małoletnich posiadających ważną Kartę Dużej Rodziny;
- wydane przez sąd dokumenty potwierdzające uprawnienie do złożenia wniosku w imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych - w przypadku wniosku składanego przez **opiekuna prawnego** lub **kuratora**;

fotografię paszportową osoby, której ma być wydany dokument paszportowy, wykonaną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o wydanie dokumentu paszportowego;

Fotografia przedkładana do wniosku o wydanie dokumentu paszportowego ma wymiary 35 x 45 mm, jest wykonana na jednolitym jasnym tle, z równomiernym oświetleniem, ma dobrą ostrość oraz odwzorowuje naturalny kolor skóry; obejmuje wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii; przedstawia osobę w pozycji frontalnej, z zachowaniem symetrii w pionie, i odzwierciedla w sposób niebudzący uzasadnionych wątpliwości wizerunek twarzy osoby ubiegającej się o wydanie dokumentu paszportowego. Osoba na fotografii patrzy na wprost oraz ma naturalny wyraz twarzy, zamknięte usta, twarz nieprzysłoniętą włosami, widoczne brwi, oczy i źrenice; jest przedstawiona bez nakrycia głowy i bez okularów z ciemnymi szklami.

Wyjątki:

- Osoba z wadą narządu wzroku może przedłożyć fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami. W takim przypadku przedkłada się również orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

Osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może przedłożyć fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny. W takim przypadku przedkłada się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej.

Fotografia dziecka do 5. roku życia, osoby, która posiada orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, oraz osoby, której stan zdrowia nie pozwala na spełnienie wymogów fotografii (osoba na fotografii patrzy na wprost oraz ma naturalny wyraz twarzy, zamknięte usta, twarz nieprzysłoniętą włosami, widoczne brwi, oczy i źrenice), może nie spełniać tych wymogów.

Osoba może przedłożyć fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile uprawdopodobni, że taka potrzeba wynika z konsekwencji przebytego

leczenia lub wypadku.

- **zgoda matki i ojca** bądź opiekuna prawnego osoby małoletniej na wydanie dokumentu paszportowego

Wyjątki

- zgoda nie jest wymagana od matki lub ojca, którzy zostali pozbawieni władzy rodzicielskiej albo których władza rodzicielska została zawieszona lub ograniczona w zakresie wyrażania zgody na wydanie dokumentu paszportowego (należy przedłożyć **dokument potwierdzający pozbawienie, zawieszenie lub ograniczenie władzy w zakresie wyrażania zgody na wydanie dokumentu paszportowego**).
- w przypadku braku zgodności stanowisk matki i ojca lub niemożności uzyskania zgody jednego z nich zgodę na wydanie dokumentu paszportowego zastępuje **orzeczenie sądu rodzinnego, które przedkłada się do wniosku o wydanie dokumentu paszportowego** (orzeczenie sądu rodzinnego stanowi podstawę do wydania jednego dokumentu paszportowego).
- w przypadku zgonu jednego z rodziców należy przedłożyć akt zgonu.
- w przypadku nieustalonego ojcostwa należy przedłożyć aktualny odpis zupełnego aktu urodzenia.

Zgodę wyraża się na wniosku o wydanie dokumentu paszportowego (z podpisem dokonywanym przy użyciu urządzenia umożliwiającego odwzorowanie podpisu własnoręcznego), albo na piśmie utrwalonym w postaci papierowej (opatrzonego podpisem, którego własnoręczność poświadczył organ paszportowy lub notariusz) albo na piśmie utrwalonym w postaci elektronicznej (opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym).

Zgoda matki lub ojca na wydanie dokumentu paszportowego stanowi podstawę do wydania jednego dokumentu paszportowego

Oświadczenie rodzica powinno zawierać sformułowanie: „wyrażam zgodę na wydanie dokumentu paszportowego mojemu dziecku...” oraz:

- imię (imiona), nazwisko, numer PESEL, o ile został nadany, a w razie braku numeru PESEL, datę urodzenia,
- serię i numer ważnego dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby wyrażającej zgodę,

imię (imiona), nazwisko, organ, numer PESEL, o ile został nadany, a

- na powrót do miejsca stałego pobytu,
- związanych z chorobą,
- związanych z chorobą lub pogrzebem członka rodziny,
- związanych z prowadzoną działalnością zawodową,
- związanych z realizacją obowiązku nauki przez osoby nieposiadające zdolności do czynności prawnych lub posiadające ograniczoną zdolność do czynności prawnych, które nie ukończyły 18. roku życia, z rozwojem ich indywidualnych umiejętności lub w razie konieczności zapewnienia tym osobom opieki w sytuacji nagłego wyjazdu rodzica/opiekuna związanego z prowadzoną działalnością zawodową

Należy przedłożyć dokumenty potwierdzających wystąpienie nagłych okoliczności, o których mowa powyżej.

Paszport tymczasowy wydaje się również osobom, od których pobranie odcisków palców jest fizycznie niemożliwe, a przeszkoda ta ma charakter czasowy;

4. Drugi paszport – art. 46 ustawy o dokumentach paszportowych

Tej samej osobie może zostać wydany drugi paszport w wyjątkowych przypadkach, w szczególności uzasadnionych:

- względami ochrony jej życia i zdrowia,
- poważnymi trudnościami w prowadzeniu przez nią działalności humanitarnej lub zawodowej,
- posiadaniem w paszporcie wiz lub pieczęci potwierdzających przekraczanie granicy państw lub pobyt na ich terytorium, uniemożliwiających lub znacznie utrudniających jej wjazd na terytorium innego państwa,
- względami bezpieczeństwa państwa

po uprawdopodobnieniu tych okoliczności.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydanie dokumentu paszportowego albo decyzja o odmowie wydania dokumentu paszportowego.

Powiadomienia - składający wniosek o wydanie dokumentu paszportowego może skorzystać z usługi powiadomienia sms-em lub e-mailem o gotowości paszportu do odbioru.

OPŁATY:

1. [Na rachunek bankowy:](#)

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie Biuro Finansów
Urzędu pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa 83 1010 1010 0137
1022 3100 0000 z dopiskiem w tytule: opłata paszportowa dla
(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o paszport), np. „opłata
paszportowa dla Jana Kowalskiego”.

2. [Istnieje możliwość uiszczenia opłaty paszportowej w niektórych punktach paszportowych:](#)

-w Referacie Paszportów nr 1 w Warszawie ul.
Krucza 5/11 - opłatomat (płatność tylko
kartą płatniczą)

-w Referacie Paszportów nr 3 w Warszawie ul.
Floriańska 10 - opłatomat (płatność tylko
kartą płatniczą)

- w Referacie Paszportów nr 4 w Warszawie
Al. Komisji Edukacji Narodowej 61 - w kasie urzędu dzielnicy -gotówka,
karta płatnicza (Wydział Obsługi Mieszkańców - parter), po pobraniu
numerka „F”; opłatomat (płatność tylko kartą płatniczą)

-w Terenowym Punkcie Paszportowym w Urzędzie Dzielnicy Praga
Południe

m. st. Warszawy w Warszawie ul. Grochowska 274 - w kasie urzędu
dzielnicy (gotówka, karta płatnicza) lub opłatomacie (płatność tylko
kartą płatniczą)

- w Terenowym Punkcie Paszportowym w Urzędzie Dzielnicy Ursus m.
st. Warszawy

02-495 Warszawa

pl. Czerwca 1976 r. 1 - w kasie urzędu dzielnicy (gotówka, karta
płatnicza) lub opłatomacie (płatność tylko kartą płatniczą)

-w Terenowym Punkcie Paszportowym w Urzędzie Dzielnicy Żoliborz
m. st. Warszawy w Warszawie

ul. Słowackiego 6/8 - w kasie urzędu dzielnicy (gotówka, karta
płatnicza)

-w Terenowym Punkcie Paszportowym w Urzędzie Dzielnicy
Bemowo m.st. Warszawy w Warszawie ul. Powstańców Śląskich
70 - w kasie urzędu dzielnicy (gotówka, karta płatnicza):

parter - po pobraniu numerka

"J" I piętro - po pobraniu

numerka "K" opłatomat

(płatność tylko kartą płatniczą)

- w Terenowym Punkcie Paszportowym w Urzędzie Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy w Warszawie ul. Stefana Żeromskiego 29 - w kasie urzędu dzielnicy (gotówka, karta płatnicza) w Terenowym Punkcie Paszportowym w Urzędzie Miasta Legionowo, ul. Józefa Piłsudskiego 41 - w kasie urzędu miasta (gotówka, karta płatnicza)
- w Terenowym Punkcie Paszportowym w starostwie Powiatu Warszawskiego Zachodniego w Ożarowie Mazowieckim ul. Poznańska 129/133, pok. 20 - w kasie urzędu (gotówka, karta płatnicza) w Terenowym Punkcie Paszportowym w starostwie Powiatu Wołomińskiego w Wołominie ul. Wileńska 29a -, terminale płatnicze przy stanowiskach obsługi paszportowej,
- w Terenowym Punkcie Paszportowym w starostwie Powiatu Pruszkowskiego w Pruszkowie ul. Drzymały 30 - opłatomat (płatność tylko kartą płatniczą); w kasie urzędu (gotówka, karta płatnicza), sala "B" Wydziału Obsługi Mieszkańców
- w Terenowym Punkcie Paszportowym w starostwie Powiatu Piaseczyńskiego w Piasecznie ul. Chyliczkowska 14 - płatność kartą płatniczą i BLIK przy stanowiskach obsługi paszportowej w godzinach otwarcia punktu paszportowego oddział banku PKO (płatność gotówką),
- w Terenowym Punkcie Paszportowym w Łomiankach w Urzędzie Miasta Łomianki: płatność kartą płatniczą bezpośrednio w punkcie paszportowym płatność w Mazowieckim Banku Spółdzielczym w Łomiankach, ul. Szpitalna 8 w Terenowym Punkcie Paszportowym w Otwocku, ul. Komunardów 10
płatność kartą płatniczą przy stanowiskach obsługi paszportowej, kasa starostwa (gotówka, karta)
- w Delegaturze MUW w Ciechanowie 06-400 Ciechanów, ul. 17 Stycznia 60A opłatomat (płatność tylko kartą płatniczą)
- w Delegaturze MUW w Płocku 09-402 Płock, ul. Kolegialna 15 opłatomat (płatność tylko kartą płatniczą)
- w Delegaturze MUW w Siedlcach 08-110 Siedlce, ul. Piłsudskiego 38 opłatomat (płatność tylko karta

3. Opłaty paszportowe

Po złożeniu wniosku o wydanie paszportu lub paszportu tymczasowego wniesiona opłata za paszport lub paszport tymczasowy nie podlega zwrotowi.

Opłata za wydanie paszportu

- pełna opłata za wydanie paszportu - 140 zł (należy sprawdzić uprawnienia do ulgi);

- obniżona opłata za wydanie paszportu - 70 zł przysługuje: małoletnim między 12. a 18. rokiem życia oraz po udokumentowaniu: uczniom i studentom pomiędzy 18. a 26. rokiem życia; emerytom, rencistom i osobom niepełnosprawnym, a także współmałżonkom tych osób pozostającym na ich wyłącznym utrzymaniu; osobom przebywającym w domach pomocy społecznej lub w zakładach opiekuńczych albo korzystającym z pomocy społecznej w formie zasiłków stałych; osobom mającym ustalone prawo do renty socjalnej osobom pobierającym specjalny zasiłek opiekuńczy, świadczenie pielęgnacyjne lub zasiłek dla opiekuna; kombatantom i ofiarom represji wojennych i okresu powojennego; osobom posiadającym status działacza opozycji antykomunistycznej lub osoby represjonowanej; osobom, które świadczyły pracę po 1956 r. na rzecz organizacji politycznych i związków zawodowych, nielegalnych w rozumieniu przepisów obowiązujących do kwietnia 1989 r. lub nie wykonywały pracy przed dniem 31 lipca 1990 r. na skutek represji politycznych lub zostały pozbawione możliwości wykonywania swojego zawodu przed dniem 31 lipca 1990 r. na skutek represji politycznych za działania na rzecz odzyskania przez Polskę niepodległości i suwerenności lub respektowania politycznych praw człowieka w Polsce, a którym Szef Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych potwierdził te okresy w drodze decyzji; żołnierzom pełniącym terytorialną służbę wojskową; strażakom ratownikom ochotniczej straży pożarnej oraz osobom, którym przyznano świadczenie ratownicze; ochotnikom pełniącym służbę w podmiotach uprawnionych do wykonywania ratownictwa górskiego; poszkodowanym weteranom działań poza granicami państwa; członkom rodzin wielodzietnych będącym rodzicami lub małżonkami rodziców, a także rodzicami zastępczymi lub osobami prowadzącymi rodzinny dom dziecka, posiadającym ważną ogólnopolską Kartę Dużej Rodziny;

- obniżona opłata za wydanie paszportu - 35 zł przysługuje (po udokumentowaniu), członkom rodzin wielodzietnych posiadającym ważną Kartę Dużej Rodziny, uczniom i studentom do 25. roku życia oraz osobom legitymującym się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności bez względu na ich wiek;

przysługuje tylko jedno uprawnienie do wniesienia obniżonej opłaty.

Nie pobiera się opłaty za paszport wydawany:

- osobom, które w dniu złożenia wniosku o wydanie paszportu mają ukończone 70 lat
- osobom przebywającym w domach pomocy społecznej lub w zakładach opiekuńczych albo korzystającym z pomocy społecznej w formie zasiłków stałych, jeżeli ich wyjazd za granicę następuje w celu długotrwałego leczenia lub w związku z koniecznością poddania się operacji;
- osobom, które złożyły wniosek o wymianę paszportu z powodu jego błędnej personalizacji lub wady technicznej stwierdzonej przez organ paszportowy;
- osobom, które złożyły wniosek o wydanie paszportu przed upływem terminu ważności dotychczas posiadanego paszportu, w związku z usunięciem niezgodności w rejestrach ewidencji ludności w zakresie: nazwiska, imienia (imion), daty urodzenia, miejsca urodzenia, obywatelstwa, płci, numeru PESEL;
- żołnierzom wyznaczonym lub skierowanym do pełnienia służby poza granicami państwa, z wyjątkiem żołnierzy zawodowych;
- osobom, które dysponują prawomocnym orzeczeniem sądu w przedmiocie stwierdzenia nieważności decyzji organu paszportowego o odmowie wydania lub unieważnieniu dokumentu paszportowego.

Opłata za wydanie drugiego paszportu – 280 zł

Opłata za wydanie paszportu tymczasowego – 30 zł

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Czas oczekiwania na paszport - do miesiąca.

Czas oczekiwania na paszport tymczasowy - do 2 tygodni.

Paszportowy Portal Informacyjny umożliwia sprawdzenie stanu realizacji wniosku paszportowego <https://obywatel.gov.pl/dokumenty-i-dane-osobowe/spawdz-czy-twoj-paszport-jest-gotowy>

KOMÓRKA ORGANIZACYJNA ZAŁATWIAJĄCA SPRAWĘ:

(Poniższe godziny pracy nie są godzinami pracy punktów obsługi paszportowej)

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Wydział Spraw Obywatelskich

Oddział Paszportów

00-548 Warszawa, ul. Krucza 5/11

Telefon: 22 695 73 02

e-mail: paszport@mazowieckie.pl

Godziny pracy:

Poniedziałek-piątek: 8.00-16.00

Delegatura MUW w Ciechanowie

06-400 Ciechanów, ul. 17 Stycznia

60A e-mail:

paszporty.ciechanow@mazowieckie.pl

Godziny pracy:

poniedziałek: 10.00-18.00

wtorek-piątek: 8.00-16.00

Delegatura MUW w Ostrołęce

07-410 Ostrołęka, ul. Augusta Emila

Fieldorfa „Nila” 15 e-mail:

paszporty.ostroleka@mazowieckie.pl

Godziny pracy:

poniedziałek: 10.00-18.00

wtorek-piątek: 8.00-16.00

Delegatura MUW w Płocku

09-402 Płock, ul. Kolegialna 15 e-

mail:

paszporty.plock@mazowieckie.pl

Godziny pracy:

poniedziałek: 10.00-18.00

wtorek-piątek: 8.00-16.00

Delegatura MUW w Radomiu 26-

600 Radom, ul. Żeromskiego 53 e-

mail:

paszporty.radom@mazowieckie.pl

Godziny pracy:

poniedziałek: 10.00-18.00

wtorek-piątek: 8.00-16.00

Delegatura MUW w Siedlcach

08-110 Siedlce, ul. Piłsudskiego 38

e-mail:

paszporty.siedlce@mazowieckie.pl

Godziny pracy:

poniedziałek: 10.00-18.00

wtorek-piątek: 8.00-16.00

TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie od decyzji wojewody o odmowie wydania paszportu lub paszportu tymczasowego

wnosi się do ministra właściwego do spraw wewnętrznych za pośrednictwem wojewody (adres: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa) w terminie 14 dni od doręczenia decyzji.

INFORMACJE DODATKOWE:

Okresy ważności dokumentów paszportowych

Paszport jest ważny przez okres 10 lat od daty jego wydania, zaś wydany dziecku, które nie ukończyło 12 roku życia jest ważny 5 lat od daty jego wydania.

Drugi paszport jest ważny przez 3 lata od jego wydania

Paszport tymczasowy jest ważny przez okres w nim wskazany, nie dłużej jednak niż przez 365 dni od daty jego wydania.

Zgłoszenie utraty/zniszczenia dokumentu paszportowego

Posiadacz paszportu lub paszportu tymczasowego zgłasza niezwłocznie do dowolnego wojewody lub konsula fakt utraty lub uszkodzenia paszportu lub paszportu tymczasowego.

Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dokumentu paszportowego posiadacza dokumentu paszportowego nieposiadającego zdolności do czynności prawnych lub posiadającego ograniczoną zdolność do czynności prawnych niezwłocznie dokonuje matka, ojciec, opiekun prawny lub kurator.

Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia paszportu lub paszportu tymczasowego dokonuje się:

- osobiście przed organem paszportowym, na formularzu, w formie dokumentu utrwalonego w postaci elektronicznej, który podpisuje się przy użyciu urządzenia umożliwiającego odwzorowanie podpisu własnoręcznego, a w przypadku braku takiej możliwości podpis składa się na wydruku formularza;
- na piśmie na formularzu utrwalonym w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym;
- przy użyciu usługi elektronicznej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw informatyzacji po uwierzytelnieniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
- na piśmie utrwalonym w postaci papierowej, opatrzonym podpisem, którego własnoręczność poświadczył notariusz.

Zgłoszenia utraty w organie paszportowym nie dokonuje się, jeśli:

- osoba, która po stawieniu się do odprawy granicznej stwierdziła utratę dokumentu paszportowego i dokonała zgłoszenia utraty tego dokumentu Straży Granicznej;
- osoba utraciła dokument paszportowy w wyniku przestępstwa i dokonała zgłoszenia utraty tego dokumentu Policji.

Osoba, która odnalazła swój dokument paszportowy, zgłoszony wcześniej jako utracony, jest obowiązana niezwłocznie zwrócić ten dokument do dowolnego wojewody lub konsula.

Osoba, która odnalazła dokument paszportowy innej osoby, jest obowiązana niezwłocznie przekazać ten dokument do dowolnego wojewody lub konsula.

Zgłoszenie nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych

W przypadku uprawdopodobnienia **nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych** posiadacza dokumentu paszportowego, w tym danych dotyczących dokumentu paszportowego, posiadacz dokumentu paszportowego może zgłosić taki fakt osobiście dowolnemu wojewodzie lub konsulowi w celu unieważnienia posiadanego dokumentu paszportowego.

Zgłoszenie nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych dokonuje się:

- osobiście przed organem paszportowym, na formularzu, w formie dokumentu utrwalonego w postaci elektronicznej, który podpisuje się przy użyciu urządzenia umożliwiającego odwzorowanie podpisu własnoręcznego, a w przypadku braku takiej możliwości podpis składa się na wydruku formularza;
- na piśmie na formularzu utrwalonym w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym;

ZAŁĄCZNIKI /FORMULARZE / WNIOSKI DO POBRANIA:

Tagi: karta informacyjna, paszporty

Metryczka

Podmiot udostępniający:	Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Odpowiedzialny za treść:	Jakub Parzonka
Wytworzył:	Katarzyna Nasiłowska
Data wytworzenia:	05.12.2022
Opublikował w BIP:	del_300_admin_27
Data opublikowania:	01.07.2016 11:58
Ostatnio zaktualizował:	Jakub Parzonka
Data ostatniej aktualizacji:	08.12.2022 14:40
Liczba wyświetleń:	135751