

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Adres artykułu: <https://cmsbip.mazowieckie.pl/arttykul/227-17041-glowny-ksiegowy-budzetu-wojewody>

Główny Księgowy Budżetu Wojewody

Główny Księgowy

tel. 22 695 63 00

faks 22 695 63 60

wejście C, II piętro, pokój 213

e-mail wf@mazowieckie.pl

Zadania Głównego Księgowego Budżetu Wojewody :

- 1) nadzór nad prowadzeniem rachunkowości i sporządzaniem okresowych sprawozdań z wykonania budżetu;
- 2) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi;
- 3) dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym;
- 4) dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych;
- 5) nadzorowanie i kontrolowanie zgodności zapisów księgowych w urządzeniach księgowych ze sprawozdaniem i bilansem;
- 6) nadzór nad rozliczaniem i ewidencjonowaniem środków finansowych w ramach programów współfinansowanych przez Unie Europejską;
- 7) monitorowanie płynności i stanu rachunków Wojewody;
- 8) realizacja zadań związanych z egzekucją należności publicznych;
- 9) realizacja zadań związanych z egzekucją należności cywilnoprawnych;
- 10) nadzorowanie i ustalanie przypadających Wojewodzie należności oraz podejmowanie w stosunku do zobowiązanych czynności zmierzających do wykonania

zobowiązania.

Tagi: główny księgowy

Metryczka

Podmiot udostępniający:	Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Wytworzył:	Joanna Ostrowska
Data wytworzenia:	31.10.2016
Opublikował w BIP:	Joanna Ostrowska
Data opublikowania:	05.10.2016 12:36
Ostatnio zaktualizował:	Magdalena Kubis
Data ostatniej aktualizacji:	06.02.2019 14:40
Liczba wyświetleń:	847