

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Adres artykułu: <https://cmsbip.mazowieckie.pl/arttykul/231-24449-zakres-dzialania-oddzialu-planowania-dysponenta-iii-stopnia>

Zakres działania Oddziału Planowania dysponenta III stopnia

Do zakresu działania **Oddziału Planowania dysponenta III stopnia** należy:

- 1) planowanie i realizacja dochodów i wydatków budżetowych, w szczególności przez:
 - a) planowanie dochodów budżetu państwa przewidywanych do uzyskania przez Urząd,
 - b) opracowywanie projektów planów finansowych i planów finansowych w tym zakresie,
 - c) opracowywanie projektu harmonogramu i harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetowych dysponenta III stopnia,
 - d) planowanie i opracowywanie projektów planów finansowych i planów finansowych wydatków Urzędu w układzie tradycyjnym i zadaniowym,
 - e) planowanie i opracowywanie projektów planów finansowych i planów finansowych wydatków Urzędu programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,
 - f) opracowywanie propozycji podziału kwot na poszczególne komórki organizacyjne dysponenta III stopnia w projekcie ustawy budżetowej na dany rok budżetowy,
 - g) weryfikacja składanych przez komórki organizacyjne pod względem finansowym wniosków o zmianę planu w budżecie oraz decyzji, o przeniesieniu środków pomiędzy paragrafami w oparciu o otrzymane wystąpienia,
 - h) zawiadamianie komórek organizacyjnych o zmianach w budżecie wynikających z decyzji w zakresie dysponenta III stopnia,
 - i) opracowywanie planów rzeczowo-finansowych działalności Urzędu,
 - j) opracowywanie półrocznych i rocznych sprawozdań opisowych z wykonania planu finansowego w zakresie dochodów i wydatków budżetowych,

- k) prowadzenie ewidencji zaangażowania wydatków budżetowych oraz weryfikacja kwot wynikających z zaangażowania w ramach zatwierdzonego planu finansowego wydatków,
- l) prowadzenie ewidencji umów cywilnoprawnych wywołujących skutki finansowe w zakresie budżetu Urzędu oraz operacji finansowych wynikających z tych umów,
- m) rejestracja wniosków o udzielenie zamówienia publicznego, w tym dotyczących projektów unijnych;
- 2) udział przy sporządzaniu sprawozdań finansowych i budżetowych dotyczących planów wydatków i planów wydatków po zmianach;
- 3) prowadzenie ewidencji, w systemie księgowym, planu dochodów i wydatków;
- 4) wprowadzanie, nadzorowanie i zatwierdzanie w systemie TREZOR harmonogramu i projektu planów finansowych, planów dochodów i wydatków dysponenta III stopnia oraz zmian w budżecie Urzędu;
- 5) opracowywanie propozycji i wykonania celów, mierników i zadań do realizacji w biurze oraz sporządzanie informacji o poziomie ich realizacji.

Tagi: planowanie

Metryczka

Podmiot udostępniający:	Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Odpowiedzialny za treść:	Joanna Ostrowska
Wytworzył:	Joanna Ostrowska
Data wytworzenia:	03.01.2020
Opublikował w BIP:	Joanna Ostrowska
Data opublikowania:	07.02.2020 13:42
Liczba wyświetleń:	175