

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Adres artykułu: <https://cmsbip.mazowieckie.pl/sprawa/s-35429-weksle-oraz-deklaracje-wekslowe>

Weksle oraz deklaracje wekslowe

Sprawa:	Weksle oraz deklaracje wekslowe
Kategoria:	Pozostałe

KARTA INFORMACYJNA	
 BIURO KADR, PŁAC I BUDŻETU Bankowy 3/5 00-950 Warszawa Tel. 22 695 63 79 www.gov.pl/web/uw-mazowiecki	Nr karty informacyjnej KI – KPB-F/01
	Nr wersji: 2
	Data wydania: 30 listopada 2023 r.
SPRAWA:	
Weksle oraz deklaracje wekslowe	
PRZEDMIOT SPRAWY:	
Zasady podpisywania weksla in blanco i deklaracji wekslowej celem zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy realizowanej w ramach Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+” 2022 – 2029.	

PODSTAWA PRAWNA:

Program rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+” 2022-2029.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY/ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Weksle oraz deklaracje wekslowe, przyjmowane w:

Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie

plac Bankowy 3/5

(wejście F) od al. Solidarności

pokój 11

Godziny przyjęć:

poniedziałek – piątek: 09:00 – 14:00

WYMAGANE DOKUMENTY:

Wystawca weksla zobowiązany jest do okazania aktualnego/ważnego dowodu tożsamości tj. dowodu osobistego lub paszportu.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Podpis przez Wystawcę weksla, powinien zostać złożony zgodnie z niżej wymienionymi zasadami:

• **w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/ przedsiębiorców (strony umowy), Wystawca weksla zobowiązany jest do:**

1. okazania aktualnego/ważnego dowodu tożsamości tj. dowodu osobistego lub paszportu,
2. złożenia czytelnego podpisu (imię i nazwisko) w prawym dolnym pustym polu weksla wraz z pieczętką firmową, której treść jest zgodna z nazwą wynikającą z właściwego rejestru – tj. CEIDG,
3. zamieszczenia pod podpisem numeru PESEL.

WAŻNE

Urząd nie dopuszcza możliwości złożenia weksla przez pełnomocnika osoby fizycznej.

◦ **w przypadku osób prawnych / spółki komandytowej / spółki jawnej
Wystawca weksla zobowiązany jest do:**

1. przystawienia w prawym pustym polu weksla pieczętki firmowej podmiotu, której treść jest zgodna z nazwą wynikającą z właściwego rejestru, tj. z KRS -u,
2. osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań wekslowych, w imieniu tego podmiotu składają podpisy, zgodne z podpisami złożonymi na deklaracji wekslowej (podpisy mogą być złożone pod pieczętkami imiennymi) wraz z podaniem numeru PESEL,
3. podpis pełnomocnika powinien być złożony pod stemplem firmowym.

WAŻNE

Pełnomocnictwo do podpisania weksla wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

i musi zawierać wyraźne upoważnienie do zaciągania zobowiązań wekslowych. Natomiast prokura upoważnia do podpisywania weksli i może być udzielona kilku osobom oddzielnie lub łącznie.

OP?ATY:

Brak

TERMIN ZA?ATWIENIA SPRAWY:

W dniu przybycia do Urzędu po uprzednim uzgodnieniu terminu w Wydziale Transportu i Rozwoju Regionalnego MUW tel. 22 695 60 82.

KOMÓRKA ORGANIZACYJNA ZAŁATWIAJĄCA SPRAWY:

Biuro Kadr, Płac i Budżetu

Bankowy 3/5

00-950 Warszawa

tel. 22 695 63 79

e-mail: kpbf@mazowieckie.pl

TRYB ODWOŁAWCZY:

Brak

INFORMACJE DODATKOWE:

Brak

ZAŁĄCZNIKI /FORMULARZE / WNIOSKI DO POBRANIA:

Brak

Tagi: [weksel](#)

Metryczka

Podmiot udostępniający:	Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Odpowiedzialny za treść:	Joanna Ostrowska
Wytworzył:	Joanna Ostrowska
Data wytworzenia:	30.11.2023
Opublikował w BIP:	Joanna Ostrowska
Data opublikowania:	07.12.2023 14:02
Ostatnio zaktualizował:	Michał Wroniewski
Data ostatniej aktualizacji:	03.01.2024 11:16
Liczba wyświetleń:	290