

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Adres artykułu: <https://cmsbip.mazowieckie.pl/artykul/127-123-oddzial-obslugi-przejsc-granicznych-egzekucji-i-transportu-wir-iii>

Oddział Obsługi Przejść Granicznych, Egzekucji i Transportu WIR-III

Godziny przyj?? interesantów:

- od 13.00 do 16.00 w poniedziałku,
- od 8.00 do 12.00 w czwartki.

W sprawach związanych z rejestracją pojazdów dyplomatycznych od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 - 16.00.

Zadania Oddziału:

1. prowadzenie spraw związanych z transportem drogowym, w tym:

- rejestracja pojazdów należących do przedstawicielstw dyplomatycznych, urzędów konsularnych i misji specjalnych państw obcych lub organizacji międzynarodowych, a także ich personelu korzystającego z przywilejów i immunitetów dyplomatycznych lub konsularnych na mocy ustaw, umów bądź powszechnie uznanych zwyczajów międzynarodowych lub na zasadzie wzajemności,
- sprawowanie nadzoru nad zarządzaniem ruchem na drogach: wojewódzkich, powiatowych, gminnych, publicznych położonych w miastach na prawach powiatu i w m. st. Warszawa oraz wewnętrznych położonych w strefach ruchu i strefach zamieszkania,
- prowadzenie rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia oraz ośrodki doskonalenia techniki jazdy,
- sprawowanie nadzoru i kontroli ośrodków szkolenia i doskonalenia techniki jazdy,
- wydawanie decyzji o zakazie prowadzenia przez przedsiębiorcę ośrodka szkolenia oraz wykreślanie z Urzędu przedsiębiorcy z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia,
- przekazywanie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej informacji o wpisie do rejestru działalności regulowanej ośrodka szkolenia, zakazie wykonywania działalności określonej we wpisie oraz wykreśleniu z rejestru,
- organizowanie testów kwalifikacyjnych osób ubiegających się o uzyskanie kwalifikacji wstępnej, kwalifikacji wstępnej przyzpiezonej, kwalifikacji wstępnej uzupełniającej lub kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyzpiezonej,
- wydawanie decyzji administracyjnych o zakazie prowadzenia przez przedsiębiorcę działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia ośrodka doskonalenia techniki jazdy oraz skreślanie go z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki doskonalenia techniki jazdy,
- przekazywanie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej informacji o wpisie do rejestru działalności regulowanej ośrodka doskonalenia techniki jazdy, zakazie wykonywania działalności określonej we wpisie oraz skreśleniu z rejestru,
- prowadzenie ewidencji jednostek wojskowych i jednostek organizacyjnych służby podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, prowadzących ośrodki doskonalenia techniki jazdy,
- prowadzenie ewidencji instruktorów techniki jazdy, w tym: wpisywanie do ewidencji w drodze decyzji administracyjnej, nadawanie numerów ewidencyjnych oraz wydawanie zaświadczeń o wpisie do ewidencji,

skreślenie instruktora techniki jazdy z ewidencji instruktorów techniki jazdy,

- o organizowanie egzaminów dla kandydatów na instruktorów i instruktorów oraz kandydatów na wykładowców i wykładowców prowadzących szkolenie osób ubiegających się o uprawnienie do kierowania pojazdami,
 - o nadzór pod względem legalności nad wykonywaniem przez starostę zada z zakresu przepisów o kierujących pojazdami,
 - o nadzór pod względem legalności nad wykonywaniem przez marszałka województwa zada z zakresu przepisów o kierujących pojazdami,
 - o sporządzanie i przedstawianie ministrowi właściwemu do spraw transportu sprawozdania z terenu województwa za ubiegły rok na podstawie rocznych sprawozdań starostów z wykonywania zada określonych przepisami o kierujących pojazdami,
 - o prowadzenie spraw związanych z udziałem w pracach Wojewódzkiej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego,
 - o prowadzenie spraw związanych z realizacją programów rządowych mających na celu poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego na terenie województwa,
 - o uzgadnianie z właściwymi jednostkami administracji rządowej i samorządowej przebiegu tras pielgrzymek po drogach publicznych oraz przekazywanie tych uzgodnień organizatorom pielgrzymek,
 - o przekazywanie do jednostek samorządu terytorialnego województwa informacji o osobach, którym cofnięto uprawnienia diagnosty;
2. prowadzenie spraw w zakresie stałego utrzymywania lotniczych przejść granicznych w stanie umożliwiający przeprowadzanie sprawnej i skutecznej kontroli;
 3. prowadzenie spraw z zakresu egzekucji administracyjnej obowiązków o charakterze niepieniężnym;
 4. współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi Urzędu w zakresie realizowanych zada;
 5. wykonywanie zada z ramienia wydziału związanych z zamieszczaniem publikacji oraz bieżącą aktualizacją strony internetowej Urzędu oraz Biuletynu Informacji Publicznej;

Tagi: wydział infrastruktury, komunikacja, transport

Metryczka

Podmiot udostępniający:	Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Wytworzył:	Marcin Jaśkiewicz
Data wytworzenia:	20.07.2015
Opublikował w BIP:	Marcin Jaśkiewicz
Data opublikowania:	20.07.2015 10:40
Ostatnio zaktualizował:	Piotr Oszako
Data ostatniej aktualizacji:	15.07.2024 12:11
Liczba wyświetleń:	1339